

46

AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO

Durata

21 ore

Formazione in presenza

PIACENZA, 9 e 15 e 30 giugno
PARMA, 2, 9 e 16 luglio
REGGIO EMILIA, 13, 19 e 26 novembre

Formazione a distanza

22 e 30 settembre,
6, 13, 21 e 28 ottobre - mattino

Quota di partecipazione

600,00 € + IVA az. associate
720,00 € + IVA az. non associate

Iscrizione

Vedi le modalità alle pagine 4 e 5

LA COSTRUZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

La capacità di costruire un bilancio e di trarne indicazioni sintetiche sull'andamento della gestione non è solo una competenza specialistica, ma anche un'abilità manageriale fondamentale. Durante il corso avremo modo di apprendere in modo razionale come si perviene contabilmente al bilancio d'esercizio e potremo acquisire una logica conoscenza dei contenuti del bilancio e delle informazioni che da esso si possono trarre.

Obiettivi

- Comprendere sul piano teorico ed operativo la contabilità ordinaria, l'assestamento dei conti e la redazione del bilancio d'esercizio
- Analizzare il bilancio d'esercizio per leggerne i contenuti e valutare i risultati aziendali

Destinatari

Il corso è rivolto a responsabili amministrativi e consulenti oppure a personale già operante negli uffici contabile di aziende. Consigliato anche a imprenditori.

Contenuti

LE SCRITTURE DI FINE ESERCIZIO

- Le scritture di assestamento e di chiusura
- L'ammortamento
- Le rimanenze di magazzino
- La capitalizzazione dei costi
- I ratei e i risconti
- I crediti e i debiti da liquidare
- Gli accantonamenti ai fondi rischi e oneri e il TFR
- Le imposte sul reddito
- Le operazioni di chiusura e riapertura dei conti

LA REDAZIONE DEL BILANCIO D'ESERCIZIO

- Gli schemi di stato patrimoniale e conto economico
- Lo schema di rendiconto finanziario
- La nota integrativa
- La relazione sulla gestione
- La valutazione delle immobilizzazioni materiali e immateriali
- La valutazione degli strumenti finanziari
- La valutazione dei crediti e dei debiti
- La valutazione delle rimanenze
- La valutazione dei contratti derivati
- L'iscrizione dei fondi rischi ed oneri
- La lettura del bilancio d'esercizio

Docente

Bongiorni Emanuela, commercialista e revisore legale, consulente d'azienda. Svolge attività di consulenza nell'area amministrativo-finanziaria e strategico gestionale e di docenza in numerosi corsi in materia di bilancio, check-up economico-finanziario, controllo di gestione, pianificazione strategica e budget. Esperta di sistemi di pianificazione, controllo di gestione e report di sostenibilità.