



# **V E R S O I L L A V O R O**

## **COMPETENZE PER L'OCCUPABILITA'**

Operazione Rif. PA 2019-13360/RER "Verso il lavoro: competenze per l'inclusione e l'occupabilità" approvata con D.G.R. n° 189 del 16/03/2020 e cofinanziata con risorse del Fondo Sociale Europeo PO 2014-2020 e della Regione Emilia-Romagna

### **ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA: WORD**

#### **Calendario**

<b>GIORNO</b>	<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>
lunedì	29/03/2021	09.00 - 13.00
giovedì	01/04/2021	09.00 - 13.00
giovedì	08/04/2021	09.00 - 13.00
giovedì	15/04/2021	09.00 - 13.00

### **ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA: EXCEL**

#### **Calendario**

<b>GIORNO</b>	<b>DATA</b>	<b>ORARIO</b>
mercoledì	21/04/2021	09.00 - 13.00
mercoledì	28/04/2021	09.00 - 13.00
mercoledì	05/05/2021	09.00 - 13.00
mercoledì	12/05/2021	09.00 - 13.00

**I CORSI SI SVOLGERANNO ESCLUSIVAMENTE IN MODALITA' A DISTANZA  
ATTRAVERSO IL COLLEGAMENTO AD UNA PIATTAFORMA DEDICATA**



**VERSO IL LAVORO**  
**COMPETENZE PER L'OCCUPABILITA'**

Operazione Rif. PA 2019-13360/RER "Verso il lavoro: competenze per l'inclusione e l'occupabilità" approvata con D.G.R. n° 189 del 16/03/2020 e cofinanziata con risorse del Fondo Sociale Europeo PO 2014-2020 e della Regione Emilia-Romagna

Cognome e Nome ..... Nato/a ..... (Prov.).....  
 Il ..... Stato ..... Cittadinanza ..... Sesso  M  F  
 Codice Fiscale .....  
 Residente a ..... in via/piazza ..... n.....  
 Cap ..... Comune ..... (Prov.) .....  
 Domiciliato a ..... in via/piazza ..... n.....  
 Cap ..... Comune ..... (Prov.) .....  
 Telefono fisso ..... Telefono Cellulare.....  
 e-mail.....  
 Titolo di studio .....

**CHIEDE DI ISCRIVERSI AL/AI SEGUENTE/I CORSO/I**

- ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA: WORD  
 ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA: EXCEL

**DICHIARA DI ESSERE**

- In cerca di prima occupazione  
 Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)

**ALLEGA**

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 (Allegato 1)

**Indicare come è venuto a conoscenza del corso (scegliere anche più opzioni tra quelle previste):**

- Giornali       Sito Cisita Parma       Newsletter       Telefonata       Passaparola  
 Facebook       LinkedIn       Twitter       Google (o altro motore di ricerca)  
 Altri siti (specificare)       Open Day (specificare)       Altro (specificare)

Letta l'informativa, autorizzo il trattamento dei miei dati personali in conformità al "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" GDPR EU 2016/679 e normativa nazionale vigente.

Data

Firma

Da rispedire a **CISITA PARMA** alla c.a. di Annalisa Roscelli ([roscelli@cisita.parma.it](mailto:roscelli@cisita.parma.it))  
**ENTRO IL 22 MARZO 2021**

**Allegato 1**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE**

**(ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_  
 (\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), C.A.P.  
 \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,

domiciliato (*solo se diverso dalla residenza*) a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_),  
 C.A.P. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_,

**DICHIARA**

- di essere NON OCCUPATO;

di essere SOTTO i 50 ANNI SENZA DIPLOMA di scuola media superiore o professionale;  
 oppure

di essere SOPRA i 50 ANNI CON o SENZA DIPLOMA di scuola media superiore o professionale.

Il/la sottoscritto/a si impegna inoltre a comunicare qualsiasi variazione dello stato occupazionale entro la data di avvio dell'attività.

Dichiara infine di essere consapevole delle sanzioni penali, previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000;

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità.**

	<b>SCHEMA DI ISCRIZIONE</b>	SICI/09.1
Rev. 3		

## Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

### 1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Giunta della Regione Emilia-Romagna, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

### 2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Giunta della Regione Emilia-Romagna, con sede in Bologna, Viale Aldo Moro n. 52, Cap 40127.

Al fine di semplificare le modalità di inoltro e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 9, alla Regione Emilia-Romagna, Ufficio per le relazioni con il pubblico (Urp), per iscritto o recandosi direttamente presso lo sportello Urp.

L'Urp è aperto dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13 in Viale Aldo Moro 52, 40127 Bologna (Italia): telefono 800-662200, fax 051-4689664, e-mail urp@regione.emilia-romagna.it.+

### 3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile della protezione dei dati designato dall'Ente è contattabile all'indirizzo mail dpo@regione.emilia-romagna.it o presso la sede della Regione Emilia-Romagna di Viale Aldo Moro n. 30.

### 4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui manteniamo la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Formalizziamo istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Sottoponiamo tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

### 5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei suoi dati personali.

### 6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei suoi dati personali viene effettuato dalla Giunta della Regione Emilia-Romagna per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità:

- a) favorire e promuovere l'accesso alle opportunità di formazione e lavoro, rispondendo alle esigenze di efficienza della pubblica amministrazione e di erogazione di servizi efficaci ai cittadini;
- b) realizzare attività di verifica, controllo e monitoraggio previste dalle normative vigenti in materia;
- c) inviare comunicazioni agli interessati da parte dell'Amministrazione Regionale;
- d) costruzione di report e statistiche;
- e) realizzare indagini dirette a verificare il grado di soddisfazione degli utenti sui servizi offerti o richiesti.

Per garantire l'efficienza del servizio, la informiamo inoltre che i dati potrebbero essere utilizzati per effettuare prove tecniche e di verifica.

### 7. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Emilia-Romagna, individuati quali Incaricati del trattamento.

I suoi dati personali potranno inoltre essere conosciuti dagli operatori degli Organismi Intermedi Delegati (OID) della Città Metropolitana di Bologna e delle Amministrazioni Provinciali, organismi designati quali Responsabili esterni al trattamento di dati personali.

Inoltre i destinatari della comunicazione dei dati potranno essere gli operatori delle Amministrazioni Provinciali della regione Emilia-Romagna, quelli dell'Agenzia Regionale per il Lavoro ed inoltre, al fine di favorire l'occupazione dei giovani e migliorare la professionalità e le competenze dei lavoratori, gli operatori degli organismi di formazione accreditati, le Università, le Autonomie scolastiche e i soggetti autorizzati dalla Regione Emilia-Romagna ad effettuare il servizio di formalizzazione e certificazione.

Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento), possono venire a conoscenza dei dati personali società terze fornitrici di servizi per la Regione Emilia-Romagna, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e garantendo il medesimo livello di protezione.

### 8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

### 9. Periodo di conservazione

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

### 10. I suoi diritti

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

### 11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di adempiere alle finalità descritte al punto 6. Finalità e base giuridica del trattamento.