

# RILEVAZIONE DEI FABBISOGNI FORMATIVI FONDIMPRESA AVVISO 5/2015

(Si prevede che il periodo di realizzazione dei corsi sarà da marzo 2016 a dicembre 2016)

Da restituire a Cisita Parma (fax 0521 226501 o oppici@cisita.parma.it) entro e non oltre il **9 Novembre 2015**

Ragione Sociale Azienda: \_\_\_\_\_ Codice fiscale: \_\_\_\_\_ Matricola Inps : \_\_\_\_\_

Contratto CCNL applicato: \_\_\_\_\_ Codice Ateco - ISTAT 2007: \_\_\_\_\_ Dimensione<sup>1</sup>:  Micro  PI  MI  GI

<b>N. dei dipendenti</b> _____ [di cui: Operai: _____ Impiegati: _____ Quadri: _____ Dirigenti: _____ ]	Appartenenza a Reti o Consorzi: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
---	---

Partecipazione a precedenti Avvisi Fondimpresa Conto di Sistema (compresi avvisi con contributo aggiuntivo) dopo 01/01/ 2007:  SI  NO

Possesso di Firma digitale del Legale Rappresentante:  SI  NO Presenza di RSU/RSA in Azienda:  SI  NO

Credenziali per l'accesso all'Area Riservata di Fondimpresa: Login: \_\_\_\_\_ PW: \_\_\_\_\_

Referente Aziendale: Nome e Cognome: \_\_\_\_\_ Tel: \_\_\_\_\_ E-mail : \_\_\_\_\_

<b>FATTURATO 2014:</b> _____ (mln di €) %fatturato da vendite del prodotto principale: _____% <span style="margin-left: 20px;">% per area geografica: Italia _____% EU _____% Mondo _____%</span>
---

Previsione <b>RISULTATO</b> <b>Esercizio 2015:</b> <input type="checkbox"/> in Crescita <input type="checkbox"/> Stabile <input type="checkbox"/> in Diminuzione	<b>INVESTIMENTI</b> previsti nel <b>2016:</b> <input type="checkbox"/> in Crescita <input type="checkbox"/> Stabili <input type="checkbox"/> in Diminuzione
--	---

<b>PRINCIPALE STRATEGIA COMPETITIVA RISPETTO ALLA CONCORRENZA (crociare un'opzione):</b>	<i>Conseguire una struttura di COSTI più bassa</i>	<i>Offrire una maggiore DIFFERENZIAZIONE di prodotti/servizi (maggior valore per il cliente)</i>
<i>Servire un mercato più AMPIO ( per tipologia di clienti e/o ampiezza geografica)</i>	<input type="checkbox"/> <b>Leadership di costo</b>	<input type="checkbox"/> <b>Differenziazione</b>
<i>Servire un mercato più RISTRETTO (per tipologia di clienti e/o ampiezza geografica)</i>	<input type="checkbox"/> <b>Nicchia con focus sul minor prezzo per il cliente</b>	<input type="checkbox"/> <b>Nicchia con focus sulla personalizzazione per il cliente</b>

<sup>1</sup>Parametri comunitari dimensione d'impresa (autonoma): MICRO: meno di 10 dipendenti + Fatturato annuo e/o Totale di bilancio annuo fino a 2 ml di €; PICCOLA: meno di 50 dipendenti + Fatturato annuo e/o Totale di bilancio annuo fino a 10 ml di €; MEDIA: meno di 250 dipendenti + Fatturato annuo fino a 50 ml di € O Totale di bilancio annuo fino a 43 ml di €; GRANDE: 250 dipendenti e oltre + Fatturato annuo: 50 mln € e oltre E Totale di bilancio annuo 43 mln €. Se l'impresa NON è autonoma (poiché detiene il capitale o i diritti di voto di altre imprese per il 25% e oltre, oppure poiché il suo capitale o diritti di voto sono detenuti per il 25% o più da altre imprese) il calcolo dei parametri dimensionali deve tenere conto anche degli effettivi e delle soglie finanziarie delle altre imprese (secondo una proporzione che riflette la % di partecipazione per le "associate" e per il 100% dei dati per le "collegate").

**AREA TEMATICA DELLA FORMAZIONE RICHIESTA: DOVE SI CONCENTRA IL GAP DI COMPETENZE DA COLMARE CON LA FORMAZIONE?**

**QUALIFICAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI E DEI PRODOTTI** (*miglioramento delle tecniche di produzione e di offerta del servizio*)

**DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI** (*introduzione di tecnologie ICT e automazione*)

**INTERNAZIONALIZZAZIONE** (*nuova penetrazione e/o miglioramento della presenza attiva sui mercati esteri*)

**MOTIVAZIONE DELLA RICHIESTA**

N.B. in caso si identifichino più aree, descrivere il programma di sviluppo correlato a ciascuna, oppure giustificare l'unitarietà del programma rispetto a più aree identificate.

***Quali sono gli obiettivi di sviluppo competitivo che l'azienda si è data nell'area?***

***Quale programma di interventi (formativi e non) si prevede di attuare per raggiungere gli obiettivi?***

***Quali debolezze strutturali e quali gap di competenze attualmente riscontrabili potranno essere ridotti/migliorati col programma degli interventi?***

***Quali sono i vantaggi attesi dall'azienda al termine del programma?***

***Quali sono le tecnologie, le tecniche o le metodologie coinvolte nel programma?***

***Quali investimenti (tipologia e importo) sono dedicati al programma?***

***Quali sono i tempi di attuazione previsti e l'avanzamento attuale del programma?***

## AREA TEMATICA: QUALIFICAZIONE DEI PROCESSI PRODUTTIVI E DEI PRODOTTI

AZIONI FORMATIVE AZIENDALI Si realizzano presso la sede dell'Azienda Condizione necessaria: Min 4 lavoratori coinvolti per ciascuna azione formativa	Caratteristiche della formazione		Caratteristiche dei partecipanti		
	Durata (selezionare)	Livello <sup>2</sup> richiesto: B= Base A= Avanzato S= Specialistico	N° totale lavoratori coinvolti	Aree di lavoro e Ruolo <sup>3</sup>	Fabbisogno <sup>4</sup> in ingresso alla formazione: R= Riqualificazione A= Aggiornamento I= Innovazione
A1 Gestione dei flussi e del programma di produzione: tecniche di preventivazione dei tempi uomo e macchina e analisi dei cicli di lavoro	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A2 Le politiche della manutenzione: predittiva, programmata e a guasto	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A3 Process Reengineering e riduzione dei tempi di attraversamento nella predisposizione dell'offerta di prodotto/servizio	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A4 Multi-Project management, engineering concorrente e tecniche di progettazione robusta (robust design)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A5 La customizzazione di massa del prodotto/servizio: definizione del range produttivo e configurazione col cliente	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A6 La stampa 3D per prototipazione rapida, rapid tooling e rapid manufacturing: come valutare e scegliere le tecnologie	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A7 Programmazione Macchine Utensili CNC	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A8 Programmazione PLC	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A9 Modellazione CAD, simulazione FEM e analisi fluidodinamica CFD del prodotto industriale	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A10 Gli strumenti lean: SMED, Visual factory , 5 S, TPM	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A11 L'impiego di materiali avanzati nello sviluppo di nuovi prodotti	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A12 L'approccio LCA al ciclo di vita e la valutazione dell'impronta ecologica del prodotto / servizio	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
A13 ALTRO (Specificare azione formativa) _____	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
<b>AZIONI FORMATIVE INTERAZIENDALI: si realizzano presso CISITA</b> <b>Prevedono la condivisione dell'iniziativa con i lavoratori di altre aziende</b>	<b>Durata</b>	<b>Livello</b>			
A14 La validazione dei processi speciali di produzione e di erogazione del servizio e i controlli non distruttivi	24 H <input type="checkbox"/>	base			
A15 L'analisi e l'organizzazione dei costi industriali: la definizione degli indicatori per il monitoraggio delle prestazioni (KPI)	24 H <input type="checkbox"/>	specialistico			
A16 La progettazione degli esperimenti (DOE) per migliorare la qualità del prodotto e l'efficienza del processo	24 H <input type="checkbox"/>	avanzato			
A17 I pilastri dell'approccio lean: valore, mappa del flusso di valore, pull, cadenza, miglioramento continuo	24 H <input type="checkbox"/>	base			

<sup>2</sup>Livello Base: formazione con contenuti/insegnamenti di carattere generale o comunque mirati a fornire o aggiornare conoscenze e/o competenze essenziali per lo svolgimento dell'attività lavorativa; Livello Avanzato: con contenuti/insegnamenti ad elevata qualificazione o innovazione in relazione alle tematiche trattate e/o rispetto a metodologie e processi lavorativi dei partecipanti; Livello Specialistico: con contenuti/insegnamenti mirati a perfezionare in maniera significativa le conoscenze e le competenze dei lavoratori coinvolti sulle tematiche trattate, e/o rispetto a metodologie e processi lavorativi dei partecipanti.

<sup>3</sup>(AC: AMMINISTRAZIONE / CONTROLLO –AQ: ACQUISTI - CMK: COMUNICAZIONE / MARKETING - RS:RICERCA / SVILUPPO -PR:PROGETTAZIONE - P:PRODUZIONE - LM:LOGISTICA/MAGAZZINO – V:VENDITE; SI:SISTEMI INFORMATVI – Q: QUALITA' – RU: RISORSE UMANE – SM: SICUREZZA / MANUTENZIONE)

<sup>4</sup>R (Riqualificazione) = bisogno di acquisizione iniziale di un nuovo sapere professionale per supportare il passaggio verso una diversa area di attività in azienda; A (Aggiornamento) = bisogno di acquisizione ricorrente di un sapere professionale di adeguamento all'evoluzione della propria area di attività in azienda; I (Innovazione) = bisogno di acquisizione di un sapere professionale innovativo per contribuire, dalla propria area di attività, allo sforzo di innovazione competitiva dell'azienda.

## AREA TEMATICA: DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI AZIENDALI

AZIONI FORMATIVE AZIENDALI Si realizzano presso la sede dell'Azienda Condizione necessaria: Min 4 lavoratori coinvolti per ciascuna azione formativa	Caratteristiche della formazione		Caratteristiche dei partecipanti		
	Durata (selezionare)	Livello <sup>5</sup> richiesto: B= Base A= Avanzato S= Specialistico	N° totale lavoratori coinvolti	Aree di lavoro e Ruolo <sup>6</sup>	Fabbisogno <sup>7</sup> in ingresso alla formazione: R = Riqualificazione A= Aggiornamento I= Innovazione
C1 La pianificazione digitale delle risorse d'impresa: soluzioni ERP per vendite, acquisti, gestione magazzino, contabilità e produzione	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C2 Tecniche di web marketing e social media	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C3 Sensori, reti M2M e controlli per la riconfigurazione rapida dei sistemi produttivi integrati e il monitoraggio continuo dei parametri di lavorazione	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C4 Cloud Computing: l'archiviazione, l'elaborazione e la trasmissione di dati mediante servizi Internet a richiesta e su misura	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C5 Il workflow documentale digitalizzato: firma digitale, gestione automatica dei documenti, storage sicuri e data capturing	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C6 Vendere sui marketplace: costi e opportunità	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C7 La gestione di gare telematiche per la partecipazione ad appalti e l'acquisizione di commesse	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C8 Customer Relationship Management operativo, analitico e collaborativo della relazione con i clienti (database, service e multicanalità di contatto)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C9 Digitalizzare la manutenzione: telecontrollo e telemonitoraggio su larga scala di macchine e impianti	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C10 La gestione integrata e multicanale del lavoro mobile, flessibile e "ubiquo" dei dipendenti aziendali	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C11 Digitalizzare la Supply Chain: la gestione integrata degli approvvigionamenti e della catena logistico- distributiva	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C12 La Business Intelligence applicata: data warehouse, data mining e analytics per la gestione di grandi quantità di dati (big data)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
C13 ALTRO (Specificare azione formativa) _____	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
<b>AZIONI FORMATIVE INTERAZIENDALI: si realizzano presso CISITA</b> Prevedono la condivisione dell'iniziativa con i lavoratori di altre aziende	<b>Durata</b>	<b>Livello</b>			
C14 La conversione degli impianti esistenti verso la fabbrica digitale 4.0 con le tecnologie modulari IOT e ITS (Internet of Things and Services)	24 H <input type="checkbox"/>	avanzato			
C15 Sicurezza informatica: proteggere le attività operative di fabbrica e garantire il cliente/consumatore	24 H <input type="checkbox"/>	base			
C 16: Strategie di SEO e di SEM per migliorare il posizionamento delle pagine di un sito web sui motori di ricerca	24 H <input type="checkbox"/>	base			
C 17 Interfacce touch uomo-macchina, sistemi di realtà aumentata e cooperazione uomo robot nello spazio di lavoro (robotica avanzata)	24 H <input type="checkbox"/>	specialistico			

<sup>5</sup> Livello Base: formazione con contenuti/insegnamenti di carattere generale o comunque mirati a fornire o aggiornare conoscenze e/o competenze essenziali per lo svolgimento dell'attività lavorativa; Livello Avanzato: con contenuti/insegnamenti ad elevata qualificazione o innovazione in relazione alle tematiche trattate e/o rispetto a metodologie e processi lavorativi dei partecipanti; Livello Specialistico: con contenuti/insegnamenti mirati a perfezionare in maniera significativa le conoscenze e le competenze dei lavoratori coinvolti sulle tematiche trattate, e/o rispetto a metodologie e processi lavorativi dei partecipanti.

<sup>6</sup> (AC: AMMINISTRAZIONE / CONTROLLO –AQ: ACQUISTI - CMK: COMUNICAZIONE / MARKETING - RS:RICERCA / SVILUPPO -PR:PROGETTAZIONE - P:PRODUZIONE - LM:LOGISTICA/MAGAZZINO – V:VENDITE; SI:SISTEMI INFORMATIVI – Q: QUALITA' – RU: RISORSE UMANE – SM: SICUREZZA / MANUTENZIONE)

<sup>7</sup> R (Riqualificazione) = bisogno di acquisizione iniziale di un nuovo sapere professionale per supportare il passaggio verso una diversa area di attività in azienda; A (Aggiornamento) = bisogno di acquisizione ricorrente di un sapere professionale di adeguamento all'evoluzione della propria area di attività in azienda; I (Innovazione) = bisogno di acquisizione di un sapere professionale innovativo per contribuire, dalla propria area di attività, allo sforzo di innovazione competitiva dell'azienda.

## AREA TEMATICA: INTERNAZIONALIZZAZIONE

AZIONI FORMATIVE AZIENDALI Si realizzano presso la sede dell'Azienda Condizione necessaria: Min 4 lavoratori coinvolti per ciascuna azione formativa	Caratteristiche della formazione		Caratteristiche dei partecipanti		
	Durata (selezionare)	Livello <sup>8</sup> richiesto: B= Base A= Avanzato S= Specialistico	N° totale lavoratori coinvolti	Aree di lavoro e Ruolo <sup>9</sup>	Fabbisogno <sup>10</sup> in ingresso alla formazione: R = Riqualificazione A= Aggiornamento I= Innovazione
F1 Business Plan per lo sviluppo nei mercati esteri: dall'idea all'attuazione	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F2 Focus Paese Obiettivo (a scelta): occasioni di business, barriere agli scambi commerciali, specifici aspetti doganali, peculiarità legali e fiscali	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F3 Tecnica del commercio Internazionale: contrattualistica, sistemi di pagamento e assicurazione di merci e prodotti	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F4 Normativa IVA transfrontaliera e territorialità dell'imposta negli acquisti e vendite di beni e servizi tra paesi diversi (UE ed extra-UE)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F5 Import/export di merci e prodotti: libero scambio e diritto di transito all'interno dell'UE e le banche dati sull'accesso ai mercati Extra-UE	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F6 I trasporti e le spedizioni internazionali: contratto di trasporto e normativa doganale	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F7 Vendite internazionali e termini di resa delle merci (INCOTERMS 2010)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F8 Origine delle merci non preferenziale (made in di prodotti interamente originari e lavorazione sostanziale) e preferenze daziarie tra paesi	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F9 Cessioni e acquisti intracomunitari di beni e dei servizi: modelli Intrastat 2015 di controllo fiscale e statistiche (presentazione telematica)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F10 Denominazione d'origine (DOP, IGT, STG), marchi collettivi e pubblici per la valorizzazione della qualità	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F11 Internazionalizzare in rete: contratti di rete, consorzi export e partecipazioni a fiere internazionali	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F12 Lingua inglese per le trattative e le negoziazioni (Qcer Level A2; B1; B2 - secondo le esigenze aziendali)	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
F13 ALTRO (Specificare azione formativa) _____	16 H <input type="checkbox"/> / 32 H <input type="checkbox"/>				
<b>AZIONI FORMATIVE INTERAZIENDALI: Si realizzano presso CISITA Prevedono la condivisione dell'iniziativa con i lavoratori di altre aziende</b>	<b>Durata</b>	<b>Livello</b>			
F14 Il contratto di mandato per l'internazionalizzazione	24 H <input type="checkbox"/>	base			
F15 Country analysis, stima dei potenziali di mercato all'estero e strumenti di supporto alle decisioni di marketing internazionale	24 H <input type="checkbox"/>	avanzato			
F16 Pianificare l'outsourcing di un ufficio commerciale estero	24 H <input type="checkbox"/>	base			
F17 La valutazione strategica dell'investimento diretto estero a fronte della mobilità dei fattori della produzione	24 H <input type="checkbox"/>	specialistico			

<sup>8</sup>Livello Base: formazione con contenuti/insegnamenti di carattere generale o comunque mirati a fornire o aggiornare conoscenze e/o competenze essenziali per lo svolgimento dell'attività lavorativa; Livello Avanzato: con contenuti/insegnamenti ad elevata qualificazione o innovazione in relazione alle tematiche trattate e/o rispetto a metodologie e processi lavorativi dei partecipanti; Livello Specialistico: con contenuti/insegnamenti mirati a perfezionare in maniera significativa le conoscenze e le competenze dei lavoratori coinvolti sulle tematiche trattate, e/o rispetto a metodologie e processi lavorativi dei partecipanti.

<sup>9</sup>(AC: AMMINISTRAZIONE / CONTROLLO –AQ: ACQUISTI - CMK: COMUNICAZIONE / MARKETING - RS:RICERCA / SVILUPPO -PR:PROGETTAZIONE - P:PRODUZIONE - LM:LOGISTICA/MAGAZZINO – V:VENDITE; SI:SISTEMI INFORMATIVI – Q: QUALITA' – RU: RISORSE UMANE – SM: SICUREZZA / MANUTENZIONE)

<sup>10</sup>R (Riqualificazione) = bisogno di acquisizione iniziale di un nuovo sapere professionale per supportare il passaggio verso una diversa area di attività in azienda; A (Aggiornamento) = bisogno di acquisizione ricorrente di un sapere professionale di adeguamento all'evoluzione della propria area di attività in azienda; I (Innovazione) = bisogno di acquisizione di un sapere professionale innovativo per contribuire, dalla propria area di attività, allo sforzo di innovazione competitiva dell'azienda.

**DATI RIEPILOGATIVI LAVORATORI COINVOLTI IN FORMAZIONE** *N.B. se un dipendente partecipa a più azioni formative deve essere conteggiato una sola volta*

<b>Totale lavoratori coinvolti</b>	<b>N°</b> _____	<b>Di cui Operai</b>	<b>Di cui Impiegati</b>	<b>Di cui Quadri</b>
		<b>Di cui Donne</b>	<b>Di cui Stranieri o con Età superiore a 50 anni o Sospesi<sup>11</sup></b>	<b>Di cui giovani<sup>12</sup> di età 18 - 29 anni</b>

**EVENTUALI INDICAZIONI PER LA PERSONALIZZAZIONE IN AZIENDA DELLA FORMAZIONE RICHIESTA (Azioni formative aziendali)**

<sup>11</sup>Cassa integrazione o Contratti di solidarietà

<sup>12</sup>Dipendenti con tutte le tipologie contrattuali compreso l'apprendistato ad esclusione dei contratti a progetto