



Avviso n. 4/2012

1 Finalità

Il Fondo paritetico interprofessionale Fondimpresa è un'associazione costituita da Confindustria – CGIL, CISL, UIL per promuovere la formazione continua dei quadri, degli impiegati e degli operai nelle imprese aderenti.

Ai sensi dell'articolo 118 della legge 23 dicembre 2000, n. 388 e successive modificazioni, nonché dell'articolo 6, comma 2, lettera b), del Regolamento di Fondimpresa, con l'Avviso n. 4/2012 Fondimpresa finanzia, attraverso le risorse trasferite al Fondo dall'INPS, la realizzazione di Piani formativi condivisi tra le parti sociali riconducibili a Fondimpresa, rivolti alla formazione dei lavoratori delle aziende aderenti al Fondo, *con priorità per i dipendenti delle PMI secondo la definizione comunitaria*.

Al finanziamento di ciascun Piano concorrono, con le modalità indicate nel successivo articolo 9, le risorse del Conto Formazione delle aziende aderenti beneficiarie (art. 6, comma 2, lettera a, del Regolamento del Fondo), in relazione alle ore di partecipazione dei loro dipendenti alle azioni formative svolte.

Il finanziamento di Fondimpresa, erogato sotto forma di contributo, è finalizzato alla realizzazione di Piani formativi che coinvolgono una pluralità di imprese aderenti, anche di diverse categorie merceologiche, in territori regionali e sub-regionali, di Piani formativi multi regionali di interesse settoriale o di reti e di filiere produttive, nonché di Piani ad iniziativa aziendale, anche a livello multi regionale.

I Piani formativi devono essere stati condivisi con accordi sottoscritti da rappresentanze delle parti sociali riconducibili ai soci di Fondimpresa, a livello aziendale, territoriale e/o di categoria.

Le aziende che, per appartenenza al settore o per localizzazione territoriale, si identificano nelle linee di intervento e nelle attività formative definite nel Piano formativo condiviso a livello settoriale o territoriale, possono aderire al Piano direttamente, fornendo con apposito incontro l'informazione alla rappresentanza sindacale aziendale, laddove sia costituita, sulle linee dello stesso Piano cui intendono aderire con indicazione delle relative modalità attuative.

Nel caso in cui le imprese partecipanti non appartengano al territorio o al settore le cui rappresentanze hanno sottoscritto l'accordo, la condivisione del Piano deve avvenire con specifico accordo tra rappresentanze delle parti sociali riconducibili ai soci di Fondimpresa, anche mediante sottoscrizione congiunta delle lettere e delle dichiarazioni aziendali di cui ai punti 2 e 3 dell'articolo 14.

2 Ambito di riferimento

Ciascun Piano formativo finanziato può interessare solo uno dei seguenti ambiti:

- *territoriale*, esclusivamente in una regione o provincia autonoma (Tabella 1 dell'articolo 9);
- *settoriale*, di reti e di filiere produttive (Tabella n. 2 dell'articolo 9), che deve coinvolgere imprese appartenenti ad almeno tre regioni o province autonome, per soddisfare fabbisogni formativi comuni alle aziende appartenenti alla stessa categoria merceologica o a reti e filiere organizzate secondo la logica del prodotto finale, sviluppando modelli e interventi integrati di formazione del personale, anche con azioni di tipo sperimentale o prototipale.

La quota minima di aziende appartenenti alle regioni o province autonome meno coinvolte deve essere almeno pari al 30% del totale delle imprese partecipanti al Piano;

- *ad iniziativa aziendale*, riguardante i Piani presentati da Soggetti Proponenti costituiti prevalentemente da imprese beneficiarie della formazione per i propri dipendenti, anche su base multi regionale (Tabella n. 4 dell'articolo 9). Ulteriore requisito necessario per la presentazione del Piano dell'ambito ad iniziativa aziendale è la sussistenza di fabbisogni ed obiettivi formativi comuni a tutte le imprese partecipanti, chiaramente evidenziati.

Il Piano formativo, promosso sulla base di accordi fra rappresentanze delle parti sociali, deve in ogni caso assicurare logiche unitarie nella strategia e nella gestione delle azioni e riguardare una o più aree tematiche evidenziate nell'articolo 3 dell'Avviso.

3 Tipologie ed aree tematiche

I Piani formativi possono riguardare esclusivamente le seguenti tipologie ed aree tematiche, anche in forma integrata:

| | |
|---|--|
| a. Ambiente, sicurezza e innovazione organizzativa | Innovazioni organizzative finalizzate anche all'incremento della sicurezza sui luoghi di lavoro e/o alla salvaguardia dell'ambiente. |
| b. Sviluppo organizzativo | Azioni legate alla crescita professionale e allo sviluppo organizzativo. |
| c. Innovazione tecnologica | Processi di implementazione di innovazioni tecnologiche nell'impresa. |
| d. Competenze tecnico-professionali | Azioni di sviluppo delle competenze tecnico professionali finalizzate al rafforzamento del potenziale dell'individuo e dell'impresa. |
| e. Competenze gestionali e di processo | Azioni di sviluppo delle competenze di carattere gestionale e di processo. |
| f. Qualificazione/riqualificazione | Azioni per il rafforzamento delle competenze di base e professionali, o volte a favorire processi di riqualificazione. |

4 Durata dei Piani Formativi

Ciascun Piano formativo deve concludersi entro 13 mesi dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento del Piano stesso da parte di Fondimpresa, con l'obbligo di portare a termine tutte le attività di erogazione della formazione di cui al successivo articolo 5, punto 2, entro 12 mesi dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento del Piano.

La rendicontazione finale delle spese deve essere presentata nei 90 (novanta) giorni successivi alla conclusione del Piano, comunque entro 16 mesi dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento del Piano stesso da parte di Fondimpresa.

Fondimpresa si riserva in ogni caso di valutare, anche in base alle proprie esigenze organizzative e programmatiche, eventuali richieste di proroga dei predetti termini, purché adeguatamente motivate, compatibili con la disciplina comunitaria vigente in materia di aiuti di Stato e corredate dal prolungamento della durata delle garanzie fideiussorie sull'anticipo e

sull'acconto, come indicato nel paragrafo 2.1.6 delle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo” (*Allegato 10 dell'Avviso*).

5 Oggetto del Piano e modalità formative

Un Piano formativo si identifica in un piano organico di azioni, nel quale devono essere previste:

1. *Attività preparatorie, di accompagnamento e attività non formative.* Nell'ambito di tali attività possono essere sviluppate le seguenti tipologie di intervento, rivolte alle imprese aderenti a Fondimpresa che manifestano l'interesse a partecipare al Piano, sia inizialmente che nel corso della sua esecuzione.
 - a) Attività preparatorie e di accompagnamento:
 - I. analisi della domanda;
 - II. diagnosi e rilevazione dei bisogni formativi delle aziende beneficiarie e definizione di competenze critiche o emergenti;
 - III. predisposizione di programmi operativi per la formazione del personale delle imprese beneficiarie, a livello aziendale o interaziendale, territoriale o settoriale, di reti e di filiere, sulla base dell'analisi delle competenze richieste dalle strategie aziendali e dallo sviluppo professionale dei lavoratori;
 - IV. partenariati con altri Piani formativi finanziati da Fondimpresa nell'ambito dell'Avviso;
 - V. definizione di metodologie e modelli di formazione continua, coordinamento, integrazione, scambio e condivisione di esperienze ed informazioni su azioni che coinvolgono gruppi e sistemi di imprese, settori merceologici comuni o reti e filiere produttive, sia a livello di interventi di preparazione e accompagnamento, che di contenuti e modalità di erogazione della formazione;
 - VI. altre attività propedeutiche e di accompagnamento alla realizzazione della formazione.
 - b) Attività non formative:
 - I. progettazione delle attività del Piano;
 - II. promozione delle attività e delle azioni del Piano;
 - III. individuazione, selezione ed orientamento dei partecipanti;
 - IV. monitoraggio e valutazione delle attività e delle azioni del Piano;
 - V. diffusione e trasferimento dei risultati;
 - VI. altre attività non formative idonee a garantire la migliore riuscita delle azioni formative.
2. *Attività di erogazione della formazione,* sulla base delle modalità definite nel Piano e nelle progettazioni di periodo presentate a Fondimpresa.

Nei Piani formativi *di ambiti territoriali o settoriali, di reti e di filiere produttive* deve essere sviluppata la progettazione di dettaglio per almeno il 30% del totale delle ore complessive di corso previste.

Nei Piani formativi relativi all'*ambito ad iniziativa aziendale* deve essere sviluppata la progettazione di dettaglio per almeno il 50% del totale delle ore complessive di corso previste.

Le modalità di erogazione della formazione ammissibili sono:

| | |
|--|---|
| Aula | Sessioni di formazione in ambiente strutturato (interno o esterno all'impresa). |
| Seminari | Partecipazione a seminari o ad eventi di aggiornamento e scambio professionale, aziendali, interaziendali o esterni all'azienda. |
| Action learning | Sessioni di apprendimento programmate centrate sui processi di lavoro. |
| FAD | Attività di formazione a distanza <i>on line</i> (FADoL) o di autoformazione assistita anche da prodotti FAD. |
| Affiancamento | Attività formative rivolte al miglioramento delle competenze e dei comportamenti in situazione di lavoro, mediante affiancamento da parte di persone in possesso di maggiore esperienza. |
| <i>Training on the job</i> | Attività formative pianificate e organizzate per favorire l'acquisizione di competenze operative sul luogo di lavoro, insegnando ad utilizzare gli strumenti di lavoro tramite esperienza pratica, laboratori, etc. |
| <i>Coaching</i> | Attività formative realizzate, con il supporto di un <i>coach</i> , per sviluppare ed ottimizzare le competenze e le caratteristiche personali necessarie a mettere in atto una <i>performance</i> efficace, in relazione agli obiettivi assegnati al lavoratore. |
| <p>Le attività di FAD, affiancamento, <i>training on the job</i>, <i>coaching</i> non possono assorbire più del 40% delle ore di formazione del Piano, a meno che il maggiore utilizzo non sia adeguatamente motivato nel Piano in relazione alla natura delle azioni ed alla tipologia di destinatari.</p> <p>Nell'ambito dei percorsi formativi l'eventuale svolgimento di attività produttive, i cui costi restano interamente a carico del Soggetto Attuatore, deve essere limitato al tempo strettamente necessario al lavoratore partecipante per acquisire le competenze richieste.</p> | |

In ogni Piano sono ammesse più modalità di erogazione della formazione.

Le azioni formative devono avere una durata di norma non inferiore alle 8 ore e non superiore alle 80 ore.

Azioni formative di durata inferiore alle 8 ore o superiore alle 80 ore possono essere contemplate solo se motivate nel Piano formativo e se previste dal relativo accordo di condivisione o da una modifica del Piano convalidata dal Comitato paritetico di Pilotaggio.

In particolare, le azioni formative di durata superiore alle 80 ore, nel limite massimo di 400 ore, possono essere previste esclusivamente nell'ambito di percorsi formativi che si

concludono con l'acquisizione di competenze verificate e certificate, nelle forme definite nell'accordo di condivisione del Piano e/o nel Comitato paritetico di Pilotaggio.

I Soggetti Attuatori del Piano sono tenuti a mettere a disposizione, su richiesta di Fondimpresa, ogni materiale realizzato nell'ambito delle attività del Piano finanziato, consentendo espressamente che il Fondo lo utilizzi per altre attività formative a vantaggio delle aziende aderenti.

6 Priorità

Fondimpresa intende dare priorità ai seguenti elementi e obiettivi risultanti dal Piano formativo:

- I) Progettazione di dettaglio delle azioni formative del Piano in misura superiore al 30% delle ore complessive di corso previste, ovvero, per i Piani ad iniziativa aziendale in misura superiore al 50% delle ore di corso complessivamente previste.
- II) Presenza nel Piano di azioni formative interaziendali, ciascuna delle quali prevede il coinvolgimento di lavoratori di più imprese aderenti, per una durata complessiva superiore al 20% del totale delle ore di formazione del Piano.
- III) Significativa presenza nel Piano di azioni formative che prevedono l'acquisizione di competenze verificate e certificate, nelle forme indicate nell'accordo di condivisione del Piano e/o nell'ambito del Comitato paritetico di Pilotaggio.
- IV) Significativo coinvolgimento rispetto al totale dei lavoratori destinatari della formazione nel Piano, di:
 - a) donne lavoratrici;
 - b) lavoratori con età superiore a 45 anni, lavoratori sospesi (cassa integrazione, contratti di solidarietà), lavoratori stranieri.
- V) Effettivo e diretto collegamento delle azioni formative, *nei piani dell'ambito ad iniziativa aziendale*, con obiettivi di crescita e/o di ripresa delle imprese beneficiarie, volti a:
 - promuovere l'innovazione di prodotto, di processo e organizzativa;
 - supportare la crescita dimensionale delle imprese;
 - favorire l'aggregazione e l'integrazione tra imprese;
 - rafforzare la capacità di operare sul mercato internazionale;
 - integrare i temi connessi al potenziamento del sistema professionale delle imprese con quelli della salute e della sicurezza dei lavoratori e della salvaguardia dell'ambiente.
- VI) Per i Piani dell'ambito ad iniziativa aziendale, oltre all'accordo che determina l'ammissibilità del Piano, ulteriore condivisione a livello territoriale o delle categorie competenti.
- VII) Presenza di lettere di manifestazione di interesse e di dichiarazioni di impegno di aziende, che hanno già aderito a Fondimpresa, indicanti complessivamente un numero di lavoratori destinatari delle azioni formative del Piano superiore al 60% del totale dei lavoratori destinatari della formazione del Piano. Tale priorità non si applica ai Piani dell'ambito ad iniziativa aziendale.

- VIII) Partecipazione alla formazione del Piano di aziende aderenti che non hanno mai beneficiato con propri dipendenti di azioni formative finanziate dagli Avvisi di Fondimpresa (compresi gli avvisi che prevedono un contributo del Conto di Sistema aggiuntivo alle risorse del Conto Formazione aziendale) a partire dal 1° gennaio 2007, in misura superiore al 20% del totale delle aziende beneficiarie della formazione nel Piano.
- IX) Significativa presenza, in misura superiore al 60% del totale dei destinatari della formazione nel Piano, di lavoratori provenienti da imprese iscritte a Fondimpresa rientranti nella definizione comunitaria di PMI.
- X) Numerosità delle imprese aderenti beneficiarie della formazione nel Piano, in rapporto al finanziamento richiesto.
- XI) Significativo coinvolgimento nel Piano, per le azioni formative sulle competenze tecniche, di Istituti tecnici che rilasciano titoli di istruzione secondaria superiore.

7 Comitato paritetico di Pilotaggio

I firmatari dell'accordo corrispondente al Piano formativo devono nominare, prima della presentazione del medesimo Piano, un Comitato di Pilotaggio con propri esponenti in numero non superiore a 6 (sei), in modo che esso garantisca la pariteticità di voto tra le rappresentanze datoriali e quelle sindacali, anche prescindendo dall'esatto equilibrio nel numero dei componenti da esse nominati.

Fatta eccezione per i rappresentanti delle imprese proponenti nei Piani formativi condivisi a livello aziendale, non possono essere nominati componenti del Comitato paritetico di Pilotaggio del Piano, i soggetti titolari di cariche o di incarichi, anche non remunerati, negli organismi che lo presentano e/o lo realizzano.

Il Comitato deve definire proprie modalità di funzionamento orientate ad assicurare snellezza ed efficacia dei lavori. A tal fine, può validamente decidere purché siano garantiti la presenza e il voto di almeno un rappresentante per ciascuna delle parti sociali.

Il Comitato ha funzioni di validazione delle attività del Piano condiviso e finanziato e delle progettazioni di periodo, nonché di indirizzo attuativo e di supervisione.

Inoltre, il Comitato fornisce a Fondimpresa le informazioni a supporto dell'avvenuta formazione in coerenza con il Piano condiviso, con le progettazioni di periodo e con le sue eventuali modificazioni.

In particolare, a conclusione del Piano, il Comitato rileva ed attesta le attività di verifica e certificazione delle competenze acquisite dai partecipanti.

8 Destinatari

Sono destinatari dei Piani formativi esclusivamente i lavoratori, occupati in imprese che hanno aderito a Fondimpresa *prima dell'avvio dell'azione formativa alla quale partecipano*, per i quali esista l'obbligo del versamento del contributo integrativo di cui all'art. 25 della legge n. 845/1978 e s.m.

Per singola scadenza di cui al successivo articolo 14, in relazione alla medesima matricola INPS l'impresa aderente deve essere beneficiaria della formazione nell'ambito di un solo Piano.

Ai fini della partecipazione alle azioni formative del Piano l'adesione dell'azienda interessata deve essere stata perfezionata con la ricezione da parte dell'INPS del modello di denuncia contributiva nel quale l'azienda ha effettuato l'iscrizione al Fondo, nel rispetto delle modalità previste dall'Istituto.

Per il riconoscimento dei relativi costi a consuntivo, l'adesione deve essere stata accettata dall'INPS e regolarmente trasmessa dall'Istituto a Fondimpresa.

Tra i destinatari del Piano sono inclusi, con specifica priorità nella valutazione del Piano, i lavoratori con contratti di inserimento o reinserimento, i lavoratori posti in cassa integrazione guadagni, anche in deroga, i lavoratori con contratti di solidarietà e i lavoratori a tempo determinato con ricorrenza stagionale, anche nel periodo in cui non sono in servizio, a condizione che l'impresa di appartenenza assicuri la quota di co-finanziamento, se dovuta in base al regime di aiuto prescelto.

Fondimpresa fornisce, su richiesta dei soggetti interessati, da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica avviso4_2012@fondimpresa.it, l'elenco delle aziende che risultano aderenti al Fondo sulla base dei dati forniti dall'INPS.

Il Soggetto Proponente è comunque tenuto a verificare la sussistenza dell'iscrizione a Fondimpresa delle imprese che partecipano al Piano, risultante dal loro cassetto previdenziale.

9 Finanziamento dei Piani

Le risorse destinate da Fondimpresa al finanziamento dei Piani formativi nell'ambito dell'Avviso n. 4/2012, a valere sui fondi di cui all'art. 6, comma 2, lettera b), del Regolamento (Conto di Sistema), sono complessivamente pari ad euro **66.000.000,00** (*sessantaseimilioni*) e così suddivise:

- **euro 33.000.000,00** (*trentatremilioni*), per il finanziamento dei Piani formativi presentati nel termine previsto per la prima scadenza;
- **euro 33.000.000,00** (*trentatremilioni*), per il finanziamento dei Piani formativi presentati nel termine previsto per la seconda scadenza.

Il totale delle risorse è così ripartito, secondo le due scadenze di presentazione delle domande:

- ambiti territoriali, di regione o provincia autonoma, di cui alla successiva Tabella n. 1;
- ambito settoriale, di reti e di filiere produttive, su base multi regionale con aziende di almeno tre regioni o province autonome, di cui alla successiva Tabella n. 2;
- graduatoria unica nazionale (Tabella n. 3) formata dai Piani idonei non finanziati negli ambiti territoriali di cui alla Tabella n. 1 e nell'ambito settoriale, di reti e di filiere produttive di cui alla Tabella n. 2, come in appresso specificato;
- ambito ad iniziativa aziendale, riguardante esclusivamente i Piani presentati da Soggetti Proponenti costituiti in maggioranza da aziende beneficiarie della formazione per i propri dipendenti, anche su base multi regionale, di cui alla successiva Tabella n. 4.

| <u>Tabella n. 1</u> | Finanziamento di Fondimpresa | |
|----------------------------|---|---|
| | <u>1^ Scadenza</u> <i>Importi (€)</i> | <u>2^ Scadenza</u> <i>Importi (€)</i> |
| Ambiti Territoriali | | |
| VALLE D'AOSTA | 120.000,00 | 120.000,00 |
| PIEMONTE | 1.350.000,00 | 1.350.000,00 |
| LOMBARDIA | 3.500.000,00 | 3.500.000,00 |
| LIGURIA | 430.000,00 | 430.000,00 |
| TRENTO | 170.000,00 | 170.000,00 |
| BOLZANO | 170.000,00 | 170.000,00 |
| VENETO | 1.800.000,00 | 1.800.000,00 |
| FRIULI VENEZIA GIULIA | 430.000,00 | 430.000,00 |
| EMILIA ROMAGNA | 1.600.000,00 | 1.600.000,00 |
| TOSCANA | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 |
| UMBRIA | 250.000,00 | 250.000,00 |
| MARCHE | 500.000,00 | 500.000,00 |
| LAZIO | 1.350.000,00 | 1.350.000,00 |
| ABRUZZO | 340.000,00 | 340.000,00 |
| MOLISE | 100.000,00 | 100.000,00 |
| CAMPANIA | 1.100.000,00 | 1.100.000,00 |
| PUGLIA | 850.000,00 | 850.000,00 |
| BASILICATA | 170.000,00 | 170.000,00 |
| CALABRIA | 340.000,00 | 340.000,00 |
| SICILIA | 850.000,00 | 850.000,00 |
| SARDEGNA | 380.000,00 | 380.000,00 |
| TOTALE | 17.000.000,00 | 17.000.000,00 |

Le risorse indicate nella *Tabella n. 1* sono destinate al finanziamento dei Piani formativi in ambiti territoriali, effettuato con graduatorie su base regionale o di provincia autonoma, per singola scadenza di presentazione delle domande di finanziamento.

Negli ambiti territoriali in cui è previsto un finanziamento di Fondimpresa non superiore a euro 200.000,00 (duecentomila), per singola scadenza, ciascun Piano formativo deve prevedere, a pena di inammissibilità, un finanziamento di Fondimpresa non inferiore a euro 70.000,00 (settantamila) e non superiore all'importo disponibile per ciascun ambito.

Negli ambiti territoriali in cui è previsto un finanziamento di Fondimpresa maggiore di euro 200.000,00 (duecentomila) e non superiore a euro 500.000,00 (cinquecentomila), per singola scadenza, ciascun Piano formativo deve prevedere, a pena di inammissibilità, un finanziamento di Fondimpresa non inferiore a euro 100.000,00 (centomila) e non superiore all'importo disponibile per l'ambito di riferimento.

Negli ambiti territoriali in cui è previsto un finanziamento di Fondimpresa superiore ad euro 500.000,00 (cinquecentomila), per singola scadenza, ciascun Piano formativo deve prevedere, a pena di inammissibilità, un finanziamento di Fondimpresa non inferiore a euro 200.000,00 (duecentomila) e non superiore a euro 700.000,00 (settecentomila).

| <u>Tabella n. 2</u> | Finanziamento di Fondimpresa | |
|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | <u>1^ Scadenza</u> Importo | <u>2^ Scadenza</u> Importo |
| Ambito Settoriale, di reti e di filiere produttive | | |
| PIANI DI SETTORE, DI RETI E DI FILIERE PRODUTTIVE | 8.500.000,00 | 8.500.000,00 |

Le risorse indicate nella *Tabella n. 2* sono destinate al finanziamento dei Piani formativi in ambito settoriale, di reti e di filiere, esclusivamente su base multi regionale con imprese di almeno tre regioni o province autonome, per i quali viene formata una graduatoria unica per ciascuna scadenza di presentazione delle domande di finanziamento.

Nell'ambito settoriale, di reti e di filiere, per singola scadenza, ciascun Piano formativo deve prevedere, a pena di inammissibilità, un finanziamento di Fondimpresa non inferiore a euro 200.000,00 (duecentomila) e non superiore a euro 700.000,00 (settecentomila).

| <u>Tabella n. 3</u> | Finanziamento di Fondimpresa | |
|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | <u>1^ Scadenza</u> Importo | <u>2^ Scadenza</u> Importo |
| Graduatoria unica nazionale | | |
| PIANI IDONEI NON FINANZIATI NEGLI AMBITI DELLE TABELLE 1 E 2 | 4.500.000,00 | 4.500.000,00 |

Nella graduatoria unica nazionale sono collocati, in ordine decrescente di punteggio, i Piani formativi, non finanziati con le risorse assegnate per gli ambiti territoriali (Tabella n. 1) o per l'ambito settoriale, di reti e di filiere (Tabella n. 2), ma che abbiano raggiunto i punteggi minimi richiesti dall'Avviso.

| <u>Tabella n. 4</u> | Finanziamento di Fondimpresa | |
|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| | <u>1^ Scadenza</u> Importo | <u>2^ Scadenza</u> Importo |
| Ambito ad iniziativa aziendale | | |
| PIANI PRESENTATI IN PREVALENZA DA AZIENDE BENEFICIARIE DELLA FORMAZIONE | 3.000.000,00 | 3.000.000,00 |

Le risorse indicate nella *Tabella n. 4* sono destinate al finanziamento dei Piani formativi ad iniziativa aziendale presentati da Soggetti Proponenti costituiti in maggioranza da aziende beneficiarie della formazione per i propri dipendenti, anche su base multi regionale, per i quali viene formata una graduatoria unica per ciascuna scadenza di presentazione delle domande di finanziamento.

Ciascun Piano formativo dell'ambito ad iniziativa aziendale, per singola scadenza, deve prevedere, a pena di inammissibilità, un finanziamento di Fondimpresa non inferiore a euro 70.000,00 (settantamila) e non superiore a euro 200.000,00 (duecentomila).

In relazione a ciascuna scadenza di presentazione delle domande di finanziamento ed alle relative graduatorie, Fondimpresa si riserva le seguenti facoltà:

- di destinare al finanziamento dei Piani formativi collocati nella graduatoria unica nazionale le risorse eventualmente non assegnate in uno o più ambiti di cui alle Tabelle n. 1, n. 2 e n. 4;
- di incrementare le risorse stanziare per estendere il finanziamento a Piani utilmente collocati nella graduatoria unica nazionale, previa verifica del permanere delle condizioni di realizzabilità del Piano formativo.

Fondimpresa si riserva la facoltà di ridurre il finanziamento richiesto con riferimento ad uno o più elementi del Piano formativo presentato dal Soggetto Proponente.

Fondimpresa si riserva altresì la facoltà di riproporzionare gli importi richiesti per Piano.

Al finanziamento di ciascun Piano concorrono le risorse del Conto Formazione delle aziende aderenti beneficiarie (articolo 6, comma 2, lettera a, del Regolamento del Fondo), in relazione alle ore di partecipazione dei loro dipendenti alle azioni formative svolte.

L'apporto di ciascun Conto Formazione aziendale è stabilito, nei limiti delle disponibilità esistenti su tutte le matricole INPS del conto aziendale alla data di rendicontazione del Piano, nella misura del 70% (settanta per cento) del finanziamento complessivo di cui l'impresa titolare ha usufruito nel Piano, in rapporto alle ore di formazione dei propri dipendenti, come risultante dalla "dichiarazione riepilogativa dell'intensità degli aiuti e del cofinanziamento delle aziende" prodotta dal Soggetto Attuatore del Piano con il rendiconto finale.

Nella lettera di manifestazione di interesse al Piano formativo (*Allegato 8 dell'Avviso*), o nella dichiarazione di cui all'*Allegato 9* (nel caso in cui l'impresa beneficiaria sia anche Soggetto proponente del Piano), ciascuna azienda aderente beneficiaria della formazione conferisce a Fondimpresa l'autorizzazione all'addebito a consuntivo della suddetta quota sul Conto Formazione di cui è titolare presso il Fondo, al lordo di eventuali riduzioni operate da Fondimpresa in sede di approvazione del rendiconto.

Le somme provenienti dal Conto Formazione delle aziende beneficiarie dei Piani saranno destinate da Fondimpresa, a parziale reintegro dei finanziamenti concessi sull'Avviso, alle risorse del Conto di Sistema di cui all'art. 6, comma 2, lettera b, del Regolamento del Fondo.

10 Modalità di erogazione dei finanziamenti

L'erogazione del finanziamento concesso avviene con le seguenti modalità:

- un anticipo fino al 50% dell'importo del finanziamento, da richiedere entro 120 giorni dalla data di comunicazione di ammissione a finanziamento;
- un acconto, fino ad un massimo del 35% dell'importo del finanziamento concesso alla rendicontazione di una spesa, al netto del costo dei partecipanti alla formazione (macrovoce di spesa B), per un importo pari almeno all'80% del valore dell'anticipo iniziale. *L'acconto può essere erogato solo se la richiesta completa viene presentata a Fondimpresa almeno 40 giorni prima del termine assegnato per la conclusione del Piano;*
- il saldo dell'importo del finanziamento concesso, se dovuto, entro 60 giorni dall'approvazione della rendicontazione finale da parte di Fondimpresa.

Le modalità e le condizioni per l'erogazione dei finanziamenti sono disciplinate nelle "Condizioni generali per il finanziamento", *Allegato 6* dell'Avviso e nelle "Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo", *Allegato 10* dell'Avviso, al cui rispetto è subordinata l'effettuazione dei pagamenti da parte di Fondimpresa.

11 Costi ammissibili

Ciascun Piano deve rispettare, a preventivo e a consuntivo (sulle ore di corso svolte in azioni formative valide), un parametro di costo massimo, al netto del costo dei partecipanti alla formazione, pari a 165,00 euro per ora di corso, secondo i criteri indicati nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo” (*Allegato 10* dell’Avviso).

Qualora la percentuale di ore di formazione effettuate con modalità di erogazione in *action learning*, *FAD*, affiancamento, *training on the job*, *coaching*, sia superiore al 15% del totale delle ore di corso valide del Piano, il predetto parametro massimo viene elevato a 180,00 euro per ora di corso (calcolata secondo i medesimi criteri).

I costi ammissibili a finanziamento nel preventivo finanziario e nel rendiconto di ciascun Piano, comprendono le seguenti spese, articolate in macrovoci e dettagliate nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo” (*Allegato 10* dell’Avviso):

A - erogazione della formazione, per docenti, tutor, coordinamento didattico, relativi viaggi e trasferte, aule ed attrezzature didattiche, materiali didattici e di consumo, ivi compresi materiali, forniture e servizi connessi all’erogazione della formazione, rapportati alla quota di effettivo utilizzo nel Piano, test e prove di riscontro dell’apprendimento, verifica e certificazione delle competenze acquisite;

B - partecipanti alla formazione, per retribuzioni ed oneri del personale (detratte le ore produttive o equivalenti), coperture assicurative obbligatorie per legge, viaggi e trasferte dei dipendenti in servizio che partecipano alla formazione;

C - attività preparatorie e di accompagnamento (voce C1) ed attività non formative (voce C2), per personale ed esperti, viaggi e trasferte, materiali di consumo e forniture. Tali costi sono riferiti esclusivamente alle attività previste al punto 1 del precedente articolo 5, rispettivamente lettere a) e b).

D - gestione del Piano, per costi diretti (D1) e costi indiretti (D2) relativi a coordinamento generale, funzionamento ed amministrazione del Piano.

E - lavoratori sospesi, per eventuali rimborsi spese forfettari (E1) ed altre spese di copertura assicurativa (E2), riferiti ai lavoratori in cassa integrazione, anche in deroga, o con contratti di solidarietà, che partecipano alla formazione nel periodo di sospensione del rapporto di lavoro, secondo modalità definite tra le parti sociali che hanno condiviso il Piano o nell’ambito del Comitato paritetico di Pilotaggio.

I costi di cui alla “macrovoce *B - partecipanti alla formazione*” possono costituire esclusivamente quota di co-finanziamento delle imprese al Piano formativo, se dovuta in base al regime di aiuti di Stato prescelto, e devono essere rendicontati e certificati dalle aziende beneficiarie aderenti a Fondimpresa.

Per le eventuali ore di formazione svolte direttamente in produzione, i relativi costi, compresa la retribuzione dei partecipanti, non sono ammissibili al finanziamento e non possono essere rendicontati, neanche a titolo cofinanziamento privato.

I costi delle attività della voce C1 e della macrovoce C, rapportati al totale delle spese del Piano ammissibili a finanziamento (macrovoci A+C+D+E), non possono superare le seguenti percentuali, a preventivo e a consuntivo:

| <i>Voce di Spesa</i> | <i>Livello di partecipazione delle imprese aderenti fino a 99 dipendenti (per codice fiscale)</i> | <i>Piani ambiti territoriali e ambito settoriale, di reti e di filiere produttive</i> | <i>Piani dell'ambito ad iniziativa aziendale</i> |
|----------------------|--|---|--|
| C1 | Piani con somma ore partecipanti provenienti da imprese fino a 99 dipendenti <i>entro il 30%</i> del totale. | 18% | 15% |
| C1 | Piani con somma ore partecipanti provenienti da imprese fino a 99 dipendenti <u>superiore al 30%</u> del totale. | 20% | 17% |
| C | Piani con somma ore partecipanti provenienti da imprese fino a 99 dipendenti <i>entro il 30%</i> del totale. | 22% | 18% |
| C | Piani con somma ore partecipanti provenienti da imprese fino a 99 dipendenti <u>superiore al 30%</u> del totale. | 28% | 23% |

Inoltre, il costo del partenariato con altri Piani formativi finanziati nell'ambito dell'Avviso (voce C1.4 del preventivo finanziario del Piano), se previsto, deve essere contenuto entro il 2% del valore complessivo del Piano.

Per i Piani di tutti gli ambiti, il costo delle attività della macrovoce D, a preventivo e a consuntivo, non può superare il 12% del totale delle spese del Piano ammissibili a finanziamento (macrovoci A+C+D+E). Fermo restando il rispetto del predetto massimale del 12% per la macrovoce D, i costi indiretti della voce D2 possono essere imputati su base forfettaria *fino ad un massimo del 13% delle spese dirette* (somma delle voci A+C+D1+E).

L'applicazione del suddetto regime forfettario è subordinata all'effettuazione dell'opzione per tale regime nel "*Preventivo finanziario del Piano formativo*", redatto secondo il modello contenuto nel *file Allegato 2* dell'Avviso.

Il finanziamento di Fondimpresa a consuntivo non viene riconosciuto per le imprese che, sulla base della posizione registrata presso l'INPS, non risultano regolarmente aderenti al Fondo alla data di avvio delle attività formative del Piano a cui hanno partecipato. L'importo del contributo ammesso a finanziamento ed erogato sulla base del rendiconto finale presentato dal Soggetto Attuatore viene decurtato del finanziamento di cui hanno fruito tali aziende in rapporto alle ore di formazione svolte dai propri dipendenti, come risultante dalla "Dichiarazione riepilogativa dell'intensità di aiuto e del cofinanziamento privato" delle imprese beneficiarie del Piano allegata al rendiconto del Soggetto Attuatore.

In sede di verifica del rendiconto finale si effettua la valutazione, sulla base dei criteri, dei sub-criteri e dei punteggi indicati nell'articolo 15 dell'Avviso, dei risultati ottenuti dal Piano rispetto ai valori dichiarati nel prospetto riepilogativo degli "Obiettivi quantitativi del Piano formativo" (*Allegato 2* dell'Avviso) sui seguenti elementi:

- Presenza nel Piano di azioni formative che prevedono l'acquisizione di competenze verificate e certificate, nelle forme indicate nell'accordo di condivisione del Piano e/o nell'ambito del Comitato paritetico di Pilotaggio: ore di formazione delle azioni che si concludono con la verifica e la certificazione delle competenze in rapporto al totale delle ore di formazione (ore di corso) dichiarato negli *Obiettivi Quantitativi del Piano*.
- Presenza nel Piano di azioni formative interaziendali, ciascuna delle quali prevede il coinvolgimento di lavoratori di più imprese aderenti: ore di formazione delle azioni cui

- partecipano lavoratori di più aziende in rapporto al totale delle ore di formazione (ore di corso) dichiarato negli *Obiettivi Quantitativi del Piano*.
- Presenza, sul numero totale di lavoratori destinatari della formazione dichiarato negli *Obiettivi Quantitativi del Piano*, di:
 - a) donne lavoratrici;
 - b) lavoratori con età superiore a 45 anni, lavoratori sospesi (cassa integrazione, contratti di solidarietà), lavoratori stranieri.
 - Presenza di lavoratori destinatari della formazione provenienti da aziende aderenti rispondenti alla definizione comunitaria di PMI, in rapporto al totale dei lavoratori destinatari della formazione dichiarato negli *Obiettivi Quantitativi del Piano*.
 - Partecipazione al Piano di aziende aderenti che non hanno mai beneficiato con propri dipendenti di azioni formative finanziate dagli Avvisi di Fondimpresa a partire dal 2007, in rapporto al totale delle imprese beneficiarie dichiarato negli *Obiettivi Quantitativi del Piano*.
 - Numerosità delle imprese aderenti beneficiarie del Piano, in rapporto al finanziamento richiesto nel *Preventivo Finanziario del Piano*.

In relazione ai predetti elementi di valutazione, qualora il punteggio complessivo ottenuto a consuntivo sia inferiore a quello assegnato al Piano nella graduatoria di merito in sede di approvazione, per ciascun punto in meno *il finanziamento di Fondimpresa risultante dai costi ammissibili rendicontati dal Soggetto Attuatore (macrovoce A+C+D+E) viene decurtato* nella misura dello 0,1%. Nel capitolo 3 delle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo”, *Allegato 10* dell’Avviso sono ulteriormente dettagliate le modalità di attuazione di tale procedura. Ai fini della determinazione dei risultati del Piano, da riportare agli obiettivi dichiarati, si utilizzano i dati presenti nel sistema informatico di monitoraggio di Fondimpresa. Per le azioni formative concluse con la verifica e la certificazione delle competenze sono considerate le ore delle azioni formative *valide* secondo le “Linee Guida”. Nella valutazione dei risultati che li riguardano i lavoratori e le aziende sono rilevati una sola volta *per codice fiscale*, in relazione alle *sole azioni formative valide* e ai *lavoratori che hanno svolto almeno il 65% delle ore di formazione previste* nel corso.

Le condizioni da rispettare per l’ammissibilità e il riconoscimento dei costi sostenuti per l’esecuzione del Piano formativo sono disciplinate nelle “Condizioni generali per il finanziamento”, *Allegato 6* dell’Avviso e nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo”, *Allegato 10* dell’Avviso.

12 Regime di aiuti

I contributi previsti dall’Avviso a valere sulle risorse del Conto di Sistema sono assoggettati ad uno dei seguenti regimi di aiuti, *come previsto all’art. 1, comma 2, del Regolamento allegato alla Comunicazione alla Commissione Europea “Regime di aiuti di stato alla formazione applicato dai Fondi Interprofessionali per la formazione continua”, n. provvisorio 7075, (G.U.U.E. C 221 del 25.7.2012 n. rif. aiuto SA.34883 12/X)* secondo la scelta effettuata in sede di presentazione del Piano:

- Regolamento (CE) n. 800/2008 del 6 agosto 2008 e pubblicato sulla G.U.U.E. L214 del 9 agosto 2008 - Regolamento Generale di Esenzione per Categoria (RGEC) - che disciplina,

tra l'altro, il regime di aiuti alla formazione del personale delle imprese fino al 31 dicembre 2013.

L'applicazione del predetto Regolamento (CE) n. 800/2008 è esclusa per i finanziamenti in favore di imprese destinatarie di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione europea che ha dichiarato un aiuto illegale e incompatibile con il mercato comune; è altresì esclusa per le imprese in difficoltà, come definite nel paragrafo 7 dell'art. 1 del medesimo Regolamento (CE) n. 800/2008 e nella Comunicazione pubblicata sulla G.U.U.E. C244 dell'1.10.2004.

Alle aziende aderenti al Fondo che hanno effettuato l'opzione per il Reg. CE n. 800/2008, ai fini della determinazione della intensità massima di finanziamento per loro ammissibile, e della conseguente quota di cofinanziamento privato da rendicontare nel Piano, si applica esclusivamente la definizione delle categorie di imprese adottata dalla Commissione Europea e allegata al Regolamento (G.U.U.E. L214 del 9 agosto 2008). L'opzione per il Regolamento (CE) n. 800/2008 comporta, tra l'altro, il rispetto della disciplina dei costi ammissibili in un progetto di aiuti alla formazione.

- Regolamento (CE) n. 1998/2006 del 15 dicembre 2006 (G.U.U.E. L379 del 28.12.2006), relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato UE sugli aiuti d'importanza minore "*de minimis*", con scadenza al 31 dicembre 2013.
- Regolamento (CE) n. 1535/2007 del 20 dicembre 2007 (G.U.U.E. L 337 del 21.12.2007), relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato UE sugli aiuti d'importanza minore "*de minimis*" nel settore della produzione dei prodotti agricoli, con scadenza al 31 dicembre 2013.
- Regolamento (CE) n. 875/2007 del 24 luglio 2007 (G.U.U.E. L 193 del 25.07.2007), relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti "*de minimis*" nel settore della pesca, con scadenza al 31 dicembre 2013.

Le imprese beneficiarie della formazione nei piani finanziati con l'Avviso devono optare espressamente per il regolamento comunitario da applicare, tenendo presente il relativo termine di vigenza. L'opzione deve essere effettuata dalle aziende beneficiarie prima dell'avvio delle attività formative cui partecipano con propri dipendenti, nella lettera di manifestazione di interesse al Piano formativo (*Allegato 8* dell'Avviso), ovvero nella dichiarazione resa dall'impresa beneficiaria della formazione che sia anche Soggetto Proponente del Piano (*Allegato 9* dell'Avviso).

Nel caso in cui l'impresa beneficiaria opti per il regime di aiuti "*de minimis*", il Soggetto Attuatore deve verificare che l'azienda rilasci nella predetta lettera di manifestazione di interesse apposita dichiarazione attestante che i contributi pubblici ricevuti negli ultimi tre esercizi finanziari utilizzati a scopo fiscale, compreso quello in corso, consentono l'applicazione del regolamento prescelto. Tale dichiarazione deve altresì indicare tutti i contributi pubblici ricevuti nei predetti tre esercizi finanziari dalla medesima impresa beneficiaria, indipendentemente dalle unità locali o unità produttive per le quali i contributi sono stati ricevuti.

Non possono usufruire dei contributi "*de minimis*" le imprese che non rientrano nel campo di applicazione del regolamento prescelto o che alla data di presentazione del Piano versano *in condizione di difficoltà* come definite nel paragrafo 7 dell'art. 1 del Regolamento (CE) n. 800/2008 e nella Comunicazione pubblicata sulla G.U.U.E. C244 dell'1.10.2004.

Il Soggetto Attuatore è responsabile della verifica del rispetto di tutte le condizioni previste nei regolamenti prescelti dalle imprese beneficiarie, e in particolare della verifica che i contributi non siano cumulati con altri aiuti di Stato ai sensi dell'art. 87, paragrafo 1, del Trattato UE, né con altre misure di sostegno comunitario, in relazione agli stessi costi ammissibili, quando tale cumulo darebbe luogo ad un'intensità d'aiuto superiore al livello fissato nel regolamento applicabile.

Gli obblighi dei Soggetti Attuatori sono specificati nelle “Condizioni generali per il finanziamento”, *Allegato 6 dell'Avviso* e nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo”, *Allegato 10 dell'Avviso*.

Le risorse del Conto Formazione che ciascuna azienda beneficiaria deve apportare nel Piano a consuntivo, nella misura prevista nel precedente articolo 9, costituiscono mera restituzione dei versamenti che ha effettuato al Fondo e non sono pertanto soggette alla disciplina degli aiuti di Stato.

13 Soggetti Proponenti

Possono presentare la domanda di finanziamento e realizzare i Piani formativi:

- a) le imprese beneficiarie dell'attività di formazione oggetto del Piano per i propri dipendenti, già aderenti a Fondimpresa alla data di presentazione della domanda di finanziamento;
- b) gli enti di cui all'art. 1 della legge 40/87 riconosciuti dal Ministero del Lavoro;
- c) gli enti accreditati per attività di formazione secondo le normative regionali, oppure in possesso della certificazione di qualità in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008, settore EA 37, in corso di validità, per le sedi di svolgimento delle attività formative;
- d) le Università pubbliche e private riconosciute;
- e) gli Istituti tecnici che rilasciano titoli di istruzione secondaria superiore;
- f) altri soggetti, pubblici o privati, legittimati a svolgere le attività oggetto della presente procedura.

Ciascun Soggetto può presentare domanda di finanziamento singolarmente o in Associazione Temporanea già costituita o da costituire, o Consorzio già costituito o da costituire ai sensi degli artt. 2602 e seguenti del codice civile.

Ciascun Piano, in qualsiasi ambito, deve prevedere, *a pena di inammissibilità*, la partecipazione di almeno 5 (cinque) aziende aderenti a Fondimpresa beneficiarie della formazione e di un numero di lavoratori destinatari delle azioni formative non inferiore a 80 (ottanta).

Per singolo ambito (di regione/provincia autonoma di cui alla Tabella n. 1 dell'articolo 9, settoriale, di reti e filiere produttive di cui alla Tabella n. 2 dell'articolo 9, ad iniziativa aziendale di cui alla Tabella n. 4 dell'articolo 9), ciascun Soggetto Proponente, singolarmente o in raggruppamento, può presentare solo una domanda di finanziamento per ciascuna delle due scadenze dell'Avviso.

Il medesimo Piano, con le stesse azioni formative e le stesse aziende beneficiarie, non può essere presentato più di una volta, anche in ambiti diversi e in diverse scadenze dell'Avviso.

Ferme restando le limitazioni di cui ai precedenti capoversi, *in ambiti diversi* ciascun Soggetto Proponente, singolarmente o in raggruppamento, può presentare complessivamente al massimo tre domande di finanziamento, per ciascuna delle due scadenze dell'Avviso.

Tutte le condizioni di cui ai precedenti capoversi si applicano a ciascun Soggetto componente di una Associazione temporanea o Consorzio, anche se partecipa alla presentazione dei Piani in raggruppamenti diversi.

I Piani presentati in eccedenza rispetto ai numeri massimi o agli importi di finanziamento massimi consentiti per singolo ambito, per ciascuna scadenza e per l'Avviso, sono esclusi dalla procedura. Si tiene conto, a tal fine, dell'ordine di presentazione dei Piani quale risultante dal protocollo di Fondimpresa.

Fondimpresa si riserva di escludere dal finanziamento i Piani formativi presentati da Proponenti nell'ambito dei quali sia presente anche un solo soggetto che si sia reso gravemente inadempiente nei confronti del Fondo nell'ambito dei precedenti Avvisi. Rientrano tra le gravi inadempienze, se sussistenti alla data di presentazione della domanda di finanziamento, ove scaduti i relativi termini, il mancato avvio delle attività formative o, in relazione a Piani finanziati con gli Avvisi precedenti, la mancata presentazione della documentazione completa di rendiconto o la mancata restituzione di contributi entro il termine assegnato da Fondimpresa.

Ai Soggetti Proponenti si applicano le limitazioni nella partecipazione ad Avvisi del Conto di Sistema stabilite nei precedenti Avvisi del Conto di Sistema e nel paragrafo 5 delle "Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo" allegate ai predetti Avvisi, se ricorrono le condizioni ivi previste in relazione al punteggio conseguito nella valutazione della capacità di realizzazione del Piano.

Le organizzazioni di rappresentanza delle parti sociali non possono essere Soggetti Proponenti, singolarmente o in raggruppamento, a meno che non sussistano tutte le seguenti condizioni: non abbiano sottoscritto l'accordo di condivisione del Piano; nessuno dei soggetti che hanno cariche all'interno delle predette organizzazioni abbia firmato l'accordo di condivisione del Piano e sia stato nominato componente del Comitato Paritetico di Pilotaggio del Piano; siano enti in possesso dei requisiti di accreditamento e di certificazione di cui alla precedente lettera c).

Il Soggetto Proponente è abilitato allo svolgimento delle attività formative del Piano esclusivamente nella regione in cui ha l'accreditamento regionale o è in possesso di una sede operativa certificata in base alla norma UNI EN ISO 9001:2008, settore EA 37. Tali requisiti non sono richiesti per le Università pubbliche e private riconosciute, per gli Istituti tecnici che rilasciano titoli di istruzione secondaria superiore, per gli enti di cui all'art. 1 della L. 40/87, nonché per le aziende proponenti che realizzano le attività formative del Piano esclusivamente per i propri dipendenti.

Il Soggetto Proponente deve chiaramente evidenziare nel Piano presentato che l'erogazione della formazione in ciascuna regione o provincia autonoma in cui ne è previsto lo svolgimento viene effettuata esclusivamente da un soggetto di cui alla lettera c), per il territorio di sua pertinenza, o alle lettere b), d) ed e) di cui al presente articolo, in qualità di attuatore, partner o delegato, o direttamente dalle singole aziende beneficiarie, ciascuna esclusivamente nelle azioni formative rivolte ai propri dipendenti, in veste di attuatori o di partner.

Il Soggetto Proponente deve svolgere direttamente le attività del Piano, fatte salve eventuali deleghe o affidamenti a partner qualificati preventivamente autorizzati da Fondimpresa, con le modalità previste nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo”, *Allegato 10* dell’Avviso.

I corrispettivi previsti per le deleghe allo svolgimento delle attività preparatorie e di accompagnamento e delle attività non formative devono essere ragguagliati ai risultati attesi, misurabili a preventivo e a consuntivo attraverso specifici indicatori, con particolare riferimento al numero ed alla tipologia di imprese effettivamente coinvolte in tali attività.

In ogni caso, eventuali deleghe non possono superare, a preventivo e a consuntivo, il limite massimo del 30% sul totale delle voci di spesa del Piano ammissibili a finanziamento (A+C+D+E). Ciascun soggetto delegato, nell’ambito dello stesso Piano, può ricevere deleghe per un importo complessivo *non superiore ad euro 180.000,00*.

L’importo degli affidamenti a soggetti delegati e ad organismi partner operanti secondo le condizioni previste nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo”, (*Allegato n. 10 dell’Avviso*) non può superare il 40% del costo totale del Piano (A+B+C+D+E), a preventivo e a consuntivo.

Le predette soglie non si applicano solo nel caso in cui il Soggetto Attuatore sia costituito esclusivamente da una o più imprese beneficiarie della formazione per i propri dipendenti.

Non sono consentite deleghe alle Articolazioni Territoriali di Fondimpresa.

Non sono mai ammesse deleghe o affidamenti ad organismi partner inerenti le attività di coordinamento e gestione del Piano formativo.

14 Termini e modalità di presentazione della domanda di finanziamento

Le domande di finanziamento per tutti gli ambiti devono pervenire, a pena di inammissibilità, entro le seguenti due scadenze:

Prima scadenza:

a decorrere *dal 3 dicembre 2012* fino alle **ore 13.00 del 21 gennaio 2013**.

Seconda scadenza:

a decorrere *dal 3 giugno 2013* fino alle **ore 13.00 del 22 luglio 2013**.

In nessun caso saranno accettate domande di finanziamento e/o documenti allegati presentati a Fondimpresa al di fuori dei predetti termini.

Fondimpresa si riserva la facoltà, esercitabile a suo insindacabile giudizio, di prorogare oppure di riaprire i termini di presentazione delle domande sul presente Avviso, sia per la prima che per la seconda scadenza, dandone tempestiva informazione sul sito www.fondimpresa.it.

A *pena di inammissibilità*, sia per la prima che per la seconda scadenza di presentazione, in relazione a ciascun ambito di riferimento, le domande di finanziamento devono pervenire a Fondimpresa, esclusivamente all’indirizzo di posta elettronica certificata presentazione@avviso.fondimpresa.it, nel rispetto delle modalità indicate nelle “Istruzioni per la presentazione del Piano formativo”, *Allegato 4* dell’Avviso.

La *domanda di finanziamento* è costituita dal Piano formativo, per la cui compilazione e presentazione devono essere utilizzati, *a pena di inammissibilità*, tutti i seguenti modelli

allegati in formato elettronico all'Avviso pubblicato sul sito *web* www.fondimpresa.it, da predisporre secondo le indicazioni della "Guida alla redazione del Piano formativo" (*Allegato 5* dell'Avviso):

- "Formulario di Presentazione del Piano Formativo" (*Allegato 1* dell'Avviso).
- "Obiettivi Quantitativi e Preventivo Finanziario del Piano formativo" (*Allegato 2* dell'Avviso), che contiene: il prospetto riepilogativo degli *Obiettivi Quantitativi* del Piano; *l'elenco riepilogativo delle aziende aderenti* che hanno rilasciato le lettere di manifestazione di interesse al Piano e le dichiarazioni di cui ai successivi punti 2 e 3; il *Preventivo Finanziario* del Piano formativo.
- "Dichiarazione di conformità all'originale dei documenti che costituiscono la domanda di finanziamento" (*Allegato 3* dell'Avviso).

La domanda di finanziamento deve inoltre essere corredata dai documenti di seguito elencati, da produrre *a pena di inammissibilità*:

1. *Accordo/i di condivisione del Piano formativo presentato*, sottoscritto/i da rappresentanze datoriali e sindacali a livello aziendale, o territoriale, o categoriale, riconducibili ai soci di Fondimpresa. Per i Piani formativi di ambito settoriale l'accordo deve essere sottoscritto da rappresentanze delle competenti associazioni nazionali di categoria riconducibili ai Soci di Fondimpresa. Nel caso di Piani rivolti a reti o filiere, per le imprese che non appartengono alla categoria prevalente le cui rappresentanze hanno sottoscritto l'accordo, la condivisione del Piano deve avvenire a livello aziendale o territoriale, anche mediante sottoscrizione delle lettere di manifestazione di interesse di cui al punto 2 e delle dichiarazioni di cui al punto 3.
2. *Lettere di manifestazione di interesse al Piano*, di impegno a non revocare l'adesione a Fondimpresa sino alla approvazione della rendicontazione del Piano stesso e di autorizzazione all'addebito della quota a carico del proprio Conto Formazione, rilasciate da imprese beneficiarie della formazione che hanno già aderito a Fondimpresa, redatte esclusivamente secondo il modello *Allegato 8* dell'Avviso. Ciascuna impresa aderente deve dichiarare, tra l'altro, di essere beneficiaria della formazione, in relazione alla medesima matricola INPS, nell'ambito di un solo Piano per singola scadenza dell'Avviso.

Da tali lettere deve risultare l'indicazione di almeno il 60% del numero complessivo dei lavoratori destinatari delle azioni formative dichiarato negli "Obiettivi Quantitativi del Piano" (modello *Allegato 2* dell'Avviso). Dalle lettere deve comunque risultare l'indicazione di un minimo di 80 lavoratori appartenenti ad almeno 5 aziende. In caso di Piano di ambito settoriale, di reti e di filiere produttive, le lettere di manifestazione di interesse valide devono riguardare aziende appartenenti ad almeno tre regioni o province autonome e le lettere delle imprese delle regioni o province autonome meno coinvolte devono costituire almeno il 30% del totale delle aziende aderenti che hanno rilasciato le lettere allegate al Piano.

Nelle lettere le imprese aderenti devono dichiarare di aver reso, in un incontro aziendale, l'informazione alle rappresentanze sindacali, *laddove costituite*, sulle linee e sulle modalità attuative del Piano formativo. Le lettere delle imprese partecipanti che non appartengono al territorio o al settore le cui rappresentanze hanno pertanto sottoscritto l'accordo di condivisione del Piano territoriale o settoriale, devono recare il consenso

delle rappresentanze sindacali riconducibili ai soci di Fondimpresa, qualora non sia stato già espresso con specifico accordo tra le parti.

Sono escluse dal conteggio della percentuale minima di lavoratori necessaria ai fini dell'ammissibilità le lettere di manifestazione di interesse che non rispettano tutte le condizioni indicate nei precedenti capoversi e nel modello *Allegato 8* dell'Avviso.

3. Nel solo caso in cui l'impresa aderente beneficiaria del Piano sia anche Soggetto Proponente del Piano, singolarmente o in raggruppamento temporaneo o consorzio, tale azienda deve rilasciare, in luogo della manifestazione di interesse di cui al punto precedente, la dichiarazione redatta secondo il modello *Allegato 9* dell'Avviso.
4. Dichiarazione/i recante/i l'indicazione nominativa dei propri rappresentanti nel Comitato Paritetico di Pilotaggio del Piano, per un totale di componenti non superiore a 6 (sei), sottoscritta/e dai firmatari dell'accordo corrispondente al Piano formativo.
5. Nel caso di Associazione Temporanea o Consorzio che non siano già costituiti, dichiarazione di impegno dei Soggetti Proponenti a costituirsi in Associazione Temporanea o in Consorzio entro 40 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento del Piano da parte di Fondimpresa.

Per l'assegnazione del finanziamento è inoltre necessario che il Soggetto Proponente attesti, *entro 40 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento del Piano da parte di Fondimpresa*, il possesso dei seguenti requisiti di idoneità generale e professionale, di capacità finanziaria e di capacità tecnica e professionale, presentando a Fondimpresa la seguente documentazione in originale:

- a) una o più dichiarazioni bancarie attestanti complessivamente la sussistenza di linee di credito o altre forme di affidamenti, nonché di giacenze attive di importo complessivo non inferiore al doppio del finanziamento richiesto a Fondimpresa.

Il Soggetto Proponente potrà sostituire, anche in parte, le predette dichiarazioni bancarie con le fideiussioni bancarie rilasciate in favore di Fondimpresa di cui egli risulta titolare, purché non ancora scadute o svincolate dal Fondo. In tal caso deve presentare apposita dichiarazione recante gli estremi delle suddette fideiussioni bancarie in essere, i codici dei Piani formativi a cui si riferiscono, gli importi garantiti e il nominativo degli istituti bancari garanti. In nessun caso saranno considerate equipollenti ai fini del possesso del requisito fideiussioni emesse da compagnie assicuratrici.

- b) Dichiarazione del legale rappresentante del Soggetto Proponente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e corredata di fotocopia del documento di identità del Soggetto dichiarante, attestante:
 1. che il medesimo Piano non è stato ammesso a finanziamento nell'ambito di iniziative nazionali o di programmi operativi regionali o di altri programmi o iniziative comunitarie;
 2. che a carico dei soggetti muniti di legale rappresentanza non sussistono sentenze passate in giudicato per reati che incidano sull'affidabilità morale e professionale;
 3. l'insussistenza, sulla base della normativa vigente, di ulteriori condizioni ostative alla concessione del finanziamento di cui alla presente procedura.
- c) Dichiarazione del legale rappresentante del Soggetto Proponente, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e corredata di fotocopia del documento di identità del Soggetto dichiarante, con la quale si attesti di aver realizzato e rendicontato, nel triennio solare precedente all'anno cui appartiene il termine di scadenza dell'Avviso, cui si concorre, uno o più

progetti complessi nell'ambito della formazione rivolta a personale aziendale per un importo almeno pari al triplo dell'importo del finanziamento richiesto a Fondimpresa. Nella dichiarazione dovranno essere altresì indicati, per singolo contratto, il committente, il titolo, l'oggetto e la tipologia del servizio, il periodo di esecuzione, la data di presentazione del rendiconto finale o della fattura a saldo dell'attività svolta, l'importo rendicontato, ovvero l'importo fatturato, al netto dell'IVA.

- d) In caso di Associazioni Temporanee la dichiarazione di cui alla lettera b) deve essere prodotta da tutti i componenti del raggruppamento, mentre quelle relative alle lettere a) e c) devono essere prodotte dai componenti che concorrono al raggiungimento dei requisiti di capacità finanziaria e di capacità tecnica e professionale. Il Soggetto capofila deve in ogni caso possedere e attestare il requisito di cui alla lettera c) nella misura minima del 150% del finanziamento richiesto a Fondimpresa.

Per le Associazioni Temporanee deve inoltre essere prodotta copia conforme all'originale del contratto di mandato collettivo con rappresentanza, redatto nel rispetto di quanto indicato nell'*Allegato 7* dell'Avviso.

- e) In caso di Consorzi tutti i suddetti documenti devono essere prodotti dal Consorzio, ovvero dal Consorzio e dai consorziati che concorrono al raggiungimento dei requisiti richiesti dall'Avviso. In quest'ultimo caso, uno dei predetti soggetti deve in ogni caso possedere e attestare il requisito di cui alla lettera c) nella misura minima del 150% del finanziamento richiesto a Fondimpresa.

Deve inoltre essere prodotta copia conforme all'originale dell'atto costitutivo e dello statuto dai quali risulti la responsabilità solidale dei consorziati nei confronti di Fondimpresa. Ove tale responsabilità non risulti dai predetti atti costitutivi deve essere presentata apposita dichiarazione in tal senso, sottoscritta da tutti i consorziati che partecipano alla presentazione del Piano formativo.

I Soggetti Proponenti hanno facoltà di produrre in unica dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e corredata di fotocopia del documento di identità del soggetto dichiarante, le attestazioni richieste.

Le dichiarazioni bancarie (lettera a) e la dichiarazione richiesta alla lettera c) non devono essere presentate se il Soggetto Proponente è costituito esclusivamente da una o più imprese beneficiarie di cui alla lettera a) del precedente art. 13, a condizione che ciascuna svolga la formazione solo per i propri dipendenti.

La mancata presentazione della documentazione originale di cui alle precedenti lettere a), b), c), d), e), con le modalità indicate nelle "Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo" (Allegato 10 dell'Avviso), entro il termine perentorio di 40 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione di ammissione a finanziamento da parte di Fondimpresa comporterà la decadenza del Soggetto Proponente dal finanziamento concesso. In tale evenienza Fondimpresa si riserva di procedere allo scorrimento della graduatoria con conseguente eventuale assegnazione del finanziamento al soggetto che segue in graduatoria, previa verifica della capienza finanziaria e del permanere delle condizioni di realizzabilità del Piano formativo.

Nel caso in cui invece la documentazione presentata risultasse non chiara o incompleta, Fondimpresa si riserva di chiedere i necessari chiarimenti ed integrazioni, assegnando a tal fine un ulteriore ultimo termine perentorio di 7 giorni.

15 Valutazione delle domande

La valutazione dei Piani formativi da finanziare viene effettuata da un Comitato di valutazione nominato da Fondimpresa.

Fondimpresa effettua una verifica di ammissibilità delle domande in base ai requisiti e alle condizioni dell'Avviso, nell'ambito della quale può richiedere ai Soggetti Proponenti i necessari chiarimenti o integrazioni.

Le domande ammesse sono valutate dal Comitato di valutazione.

Per i Piani relativi agli ambiti territoriali (Tabella 1 dell'articolo 9) e per i Piani di ambito settoriale, di reti e di filiere (Tabella 2 dell'articolo 9) la valutazione del Comitato viene effettuata sulla base degli elementi di seguito riportati, per ciascuno dei quali è previsto un punteggio massimo.

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi agli ambiti territoriali e per i Piani di ambito settoriale, di reti e di filiere.</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|---|--------------------|------------------|------------------|
| | <i>Punti</i> | <i>Punti Max</i> | <i>Punti Max</i> |
| A1. Caratteristiche del Piano formativo | | | 580 |
| 1. Livello di specificità dell'analisi dei fabbisogni, adeguatezza e coerenza con le priorità di intervento e gli obiettivi del Piano. | | 80 | |
| 2.1 Adeguatezza e completezza del programma delle attività formative, della progettazione di dettaglio delle azioni formative, delle modalità formative previste, e coerenza con l'analisi dei fabbisogni, gli obiettivi e la struttura del Piano. | | 70 | |
| 2.2 Carattere unitario e integrato del programma formativo del Piano, in relazione alla/e area/e tematica/che di riferimento (art. 3 dell'Avviso) e ai fabbisogni comuni delle imprese coinvolte. | | 40 | |
| 2.3 Presenza nel Piano di azioni formative che coinvolgono lavoratori di più imprese aderenti, per una durata complessiva superiore al 20% del totale ore di formazione (ore di corso) dichiarato negli <i>Obiettivi Quantitativi del Piano</i> . | | 20 | |
| 3. Progettazione di dettaglio delle azioni formative del Piano in misura superiore al 30% delle ore di formazione complessivamente previste. Il punteggio viene così graduato: | | 30 | |
| <i>a) progettazione di dettaglio >30% fino al 40% su totale ore Piano:</i> | <i>15</i> | | |
| <i>b) progettazione di dettaglio > 40% del totale ore Piano:</i> | <i>30</i> | | |
| 4. Adeguatezza dei referenti scientifici e didattici in relazione agli obiettivi, alle tematiche ed alle metodologie formative del Piano, sulla base dei <i>curriculum</i> presentati (<i>massimo 3</i>). | | 50 | |
| 5. Chiara identificazione delle tipologie di aziende beneficiarie e di lavoratori destinatari a cui si rivolgono le azioni formative, in coerenza con i contenuti e le metodologie didattiche. | | 60 | |
| 6. Significativa presenza nel Piano di azioni formative che prevedono l'acquisizione di competenze verificate e certificate, nelle forme indicate nell'accordo di condivisione del Piano e/o nell'ambito del Comitato paritetico di Pilotaggio. | | 50 | |
| Il punteggio viene così graduato: | | | |
| <i>a) presenza di certificazione delle competenze in azioni che sviluppano dal 5% al 10% delle ore di formazione (ore di corso) complessive del Piano (sulla base della percentuale dichiarata negli Obiettivi Quantitativi del Piano, Allegato 2 dell'Avviso):</i> | <i>30</i> | | |

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi agli ambiti territoriali e per i Piani di ambito settoriale, di reti e di filiere.</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|--|------------------------|----------------------|----------------------|
| | <i>Punti</i> | Punti Max | Punti Max |
| <i>b) presenza di certificazione delle competenze in azioni che sviluppano oltre il 10% delle ore di formazione (ore di corso) complessive del Piano (sulla base della percentuale dichiarata negli Obiettivi Quantitativi del Piano, Allegato 2 dell'Avviso):</i> | 50 | | |
| 7. Coerenza ed adeguatezza rispetto alle previsioni dell'Avviso, agli obiettivi del Piano e al programma formativo, dell'assetto organizzativo e dei dispositivi organizzativi illustrati nel Formulario. | | 70 | |
| 8. Livello di definizione dei dispositivi di monitoraggio e valutazione presentati nel Formulario e loro adeguatezza rispetto al Piano e alle attività richieste da Fondimpresa. | | 50 | |
| 9. Adeguatezza del sistema di direzione, coordinamento e controllo del Piano e delle esperienze e competenze dei singoli componenti del gruppo di lavoro. | | 60 | |
| Il punteggio viene così assegnato: | | | |
| <i>a) adeguatezza del sistema di direzione, coordinamento e controllo descritto nel Formulario di Presentazione del Piano:</i> | <i>fino a 30</i> | | |
| <i>b) competenze dei singoli componenti del gruppo di lavoro, valutate sulla base dei curriculum presentati:</i> | <i>fino a 30</i> | | |
| A2. Attività preparatorie e di accompagnamento | | | 100 |
| 1. Livello di definizione degli obiettivi specifici, dell'articolazione, delle modalità di attuazione, del profilo delle risorse impegnate e degli indicatori sintetici di risultato della attività preparatorie e di accompagnamento previste nel Piano. | | 60 | |
| 2. Adeguatezza e coerenza delle attività preparatorie e di accompagnamento rispetto agli obiettivi e all'articolazione del Piano formativo. | | 40 | |
| A3. Caratteristiche dei Destinatari | | | 80 |
| Significativa presenza, sul numero totale di lavoratori destinatari della formazione nel Piano, di: | | | |
| a) Donne lavoratrici. | | 40 | |
| Il punteggio viene così graduato: | | | |
| <i>oltre il 15% e fino al 20%:</i> | <i>10</i> | | |
| <i>oltre il 20% e fino al 30%:</i> | <i>20</i> | | |
| <i>oltre il 30% e fino al 35%:</i> | <i>30</i> | | |
| <i>oltre il 35%:</i> | <i>40</i> | | |
| <i>La percentuale di donne viene rilevata in base al rapporto, dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso), tra il loro numero in formazione nel Piano e il numero totale di lavoratori destinatari della formazione nel Piano.</i> | | | |
| b) Lavoratori con età superiore a 45 anni, lavoratori sospesi (cassa integrazione, contratti di solidarietà), lavoratori stranieri. | | 40 | |
| Il punteggio viene così graduato: | | | |
| <i>oltre il 5% e fino al 10%:</i> | <i>10</i> | | |
| <i>oltre il 10% e fino al 15%:</i> | <i>20</i> | | |
| <i>oltre il 15% e fino al 20%:</i> | <i>30</i> | | |
| <i>oltre il 20%:</i> | <i>40</i> | | |

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi agli ambiti territoriali e per i Piani di ambito settoriale, di reti e di filiere.</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|---|------------------------|----------------------|----------------------|
| | <i>Punti</i> | <i>Punti Max</i> | <i>Punti Max</i> |
| <i>La percentuale dei predetti lavoratori viene rilevata in base al rapporto, dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso), tra il loro numero in formazione nel Piano e il totale di lavoratori destinatari della formazione nel Piano.</i> | | | |
| A4. Livello di partecipazione al Piano formativo | | | 240 |
| 1. Presenza di lavoratori destinatari della formazione provenienti da aziende aderenti rispondenti alla definizione comunitaria di PMI, in misura superiore al 60% del totale dei lavoratori destinatari della formazione nel Piano. <i>Il punteggio è assegnato in base al rapporto, dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato n. 2 dell'Avviso), tra il totale dei lavoratori destinatari della formazione provenienti da PMI e il totale dei lavoratori destinatari della formazione nel Piano, secondo i seguenti criteri:</i> | | 60 | |
| <i>oltre il 60% e fino al 70%:</i> | 20 | | |
| <i>oltre il 70% e fino all' 80%:</i> | 40 | | |
| <i>oltre l'80%:</i> | 60 | | |
| 2. Presenza di lettere di manifestazione di interesse e/o di dichiarazioni di impegno, valide, da parte di imprese aderenti, recanti l'indicazione di un numero di lavoratori destinatari delle azioni formative del Piano superiore al 60% del totale dei lavoratori destinatari della formazione dichiarato negli <i>Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato n. 2 dell'Avviso)</i> . | | 40 | |
| <i>Il punteggio viene così graduato:</i> | | | |
| <i>oltre il 60% e fino al 70%:</i> | 10 | | |
| <i>oltre il 70% e fino all'80%:</i> | 20 | | |
| <i>oltre l'80% e fino al 90%:</i> | 30 | | |
| <i>oltre il 90%:</i> | 40 | | |
| 3. Partecipazione al Piano di aziende aderenti che non hanno mai beneficiato con propri dipendenti di azioni formative finanziate dagli Avvisi di Fondimpresa a partire dal 2007 fino al termine di scadenza per la presentazione della domanda sull'Avviso 4/2012, in misura superiore al 20% del totale delle aziende beneficiarie della formazione nel Piano. | | 70 | |
| <i>Il punteggio viene così graduato, in base alla percentuale dichiarata negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato n. 2 dell'Avviso):</i> | | | |
| <i>oltre il 20% e fino al 30%:</i> | 35 | | |
| <i>oltre il 30%:</i> | 70 | | |
| 4. Numerosità delle imprese aderenti beneficiarie del Piano (totale dichiarato negli <i>Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso)</i>), in rapporto al finanziamento richiesto. <i>Per assegnare il punteggio si applica all'importo del finanziamento richiesto per il Piano il conteggio di seguito riportato per la fascia di competenza (a, b, c) e per ciascuno dei tre sub criteri previsti nella fascia di riferimento. Determinato in tal modo il numero minimo e massimo di aziende aderenti beneficiarie in rapporto al finanziamento del Piano, per ciascun sub criterio, si verifica se il numero delle aziende aderenti beneficiarie dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso) risponde alla quota richiesta in uno dei sub criteri. In caso di riscontro positivo viene assegnato il punteggio previsto per il sub criterio di appartenenza:</i> | | 60 | |

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi agli ambiti territoriali e per i Piani di ambito settoriale, di reti e di filiere.</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|---|--------------------|------------------|------------------|
| | <i>Punti</i> | Punti Max | Punti Max |
| a) Per i Piani con finanziamento complessivo richiesto fino a 200.000 euro: | | | |
| <i>da 0,009% a 0,013% sul finanziamento richiesto:</i> | 20 | | |
| <i>da 0,013%+1 a 0,017% sul finanziamento richiesto:</i> | 40 | | |
| <i>da 0,017% +1 e oltre sul finanziamento richiesto:</i> | 60 | | |
| b) Per i Piani con finanziamento complessivo richiesto superiore a 200.000 euro e fino a 500.000 euro: | | | |
| <i>da 18 + (0,007% sulla quota di finanziamento > 200 mila euro) a 26 + (0,010% sulla quota di finanziamento > 200 mila euro):</i> | 20 | | |
| <i>da 27 + (0,010% sulla quota di finanziamento > 200 mila euro) a 34 + (0,013% sulla quota di finanziamento > 200 mila euro):</i> | 40 | | |
| <i>da 35 + (0,013% sulla quota di finanziamento > 200 mila euro):</i> | 60 | | |
| c) Per i Piani con finanziamento complessivo richiesto superiore a 500.000 euro e fino a 700.000 euro: | | | |
| <i>da 39 + (0,005% sulla quota di finanziamento > 500 mila euro) a 56 + (0,007% sulla quota di finanziamento > 500 mila euro):</i> | 20 | | |
| <i>da 57 + (0,007% sulla quota di finanziamento > 500 mila euro) a 73 + (0,009% sulla quota di finanziamento > 500 mila euro):</i> | 40 | | |
| <i>da 74 + (0,009% sulla quota di finanziamento > 500 mila euro):</i> | 60 | | |
| 5. Presenza di Istituti tecnici (<i>lett. e, art. 13 Avviso</i>) nella realizzazione del Piano, valutata in base al livello di coinvolgimento nelle attività. | | 10 | |
| | | | 1.000 |

Sono ritenuti idonei esclusivamente i Piani formativi di *ambito territoriale o settoriale, di reti e di filiere produttive* che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 650/1000, insieme con un punteggio sulla somma degli elementi A1 e A2 non inferiore a 470/680.

Per i Piani relativi all'ambito ad iniziativa aziendale il Comitato di valutazione applica i seguenti elementi di valutazione con i relativi punteggi:

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi all'ambito ad iniziativa aziendale</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|--|--------------------|------------------|------------------|
| | <i>Punti</i> | Punti Max | Punti Max |
| A1. Caratteristiche del Piano formativo | | | 580 |
| 1. Livello di specificità dell'analisi dei fabbisogni, adeguatezza e coerenza con le priorità di intervento e gli obiettivi del Piano. | | 80 | |
| 2.1 Adeguatezza e completezza del programma delle attività formative, della progettazione di dettaglio delle azioni formative, delle modalità formative previste, e coerenza con l'analisi dei fabbisogni, gli obiettivi e la struttura del Piano. | | 70 | |
| 2.2 Carattere unitario e integrato del programma formativo del Piano, in relazione alla/e area/e tematica/che di riferimento (art. 3 dell'Avviso) e ai fabbisogni comuni delle imprese coinvolte. | | 40 | |
| 2.3 Presenza nel Piano di azioni formative che coinvolgono lavoratori di più imprese aderenti, per una durata complessiva superiore al 20% del totale ore di formazione (ore di corso) dichiarato negli <i>Obiettivi Quantitativi del Piano</i> . | | 20 | |

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi all'ambito ad iniziativa aziendale</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|--|--------------------|------------------|------------------|
| | <i>Punti</i> | <i>Punti Max</i> | <i>Punti Max</i> |
| 3. Progettazione di dettaglio delle azioni formative del Piano in misura superiore al 50% delle ore di formazione complessivamente previste. Il punteggio viene così graduato: | | 40 | |
| <i>a) progettazione di dettaglio >50% fino al 55% del totale ore Piano:</i> | 20 | | |
| <i>b) progettazione di dettaglio > del 55% del totale ore Piano:</i> | 40 | | |
| 4. Adeguatezza dei referenti scientifici e didattici in relazione agli obiettivi, alle tematiche ed alle metodologie formative del Piano, sulla base dei <i>curriculum</i> presentati (<i>massimo 3</i>). | | 50 | |
| 5. Chiara identificazione delle tipologie di aziende beneficiarie e di lavoratori destinatari a cui si rivolgono le azioni formative, in coerenza con i contenuti e le metodologie didattiche. | | 60 | |
| 6. Significativa presenza nel Piano di azioni formative che prevedono l'acquisizione di competenze verificate e certificate, nelle forme indicate nell'accordo di condivisione del Piano e/o nell'ambito del Comitato paritetico di Pilotaggio. Il punteggio viene così graduato: | | 50 | |
| <i>a) presenza di certificazione delle competenze in azioni che sviluppano dal 5% al 10% delle ore di formazione (ore di corso) complessive del Piano (sulla base della percentuale dichiarata negli Obiettivi Quantitativi del Piano, Allegato 2 dell'Avviso):</i> | 30 | | |
| <i>b) presenza di certificazione delle competenze in azioni che sviluppano oltre il 10% delle ore di formazione (ore di corso) complessive del Piano (sulla base della percentuale dichiarata negli Obiettivi Quantitativi del Piano, Allegato 2 dell'Avviso):</i> | 50 | | |
| 7. Coerenza ed adeguatezza rispetto alle previsioni dell'Avviso, agli obiettivi del Piano e al programma formativo, dell'assetto organizzativo e dei dispositivi organizzativi illustrati nel Formulario. | | 50 | |
| 8. Livello di definizione dei dispositivi di monitoraggio e valutazione presentati nel Formulario e loro adeguatezza rispetto al Piano e alle attività richieste da Fondimpresa. | | 60 | |
| 9. Adeguatezza del sistema di direzione, coordinamento e controllo del Piano e delle esperienze e competenze dei singoli componenti del gruppo di lavoro. Il punteggio viene così assegnato: | | 60 | |
| <i>a) adeguatezza del sistema di direzione, coordinamento e controllo descritto nel Formulario di Presentazione del Piano:</i> | <i>fino a 30</i> | | |
| <i>b) competenze dei singoli componenti del gruppo di lavoro, valutate sulla base dei curriculum presentati:</i> | <i>fino a 30</i> | | |
| A2. Attività preparatorie e di accompagnamento | | | 100 |
| 1. Livello di definizione degli obiettivi specifici, dell'articolazione, delle modalità di attuazione, del profilo delle risorse impegnate e degli indicatori sintetici di risultato della attività preparatorie e di accompagnamento previste nel Piano. | | 60 | |
| 2. Adeguatezza e coerenza delle attività preparatorie e di accompagnamento rispetto agli obiettivi e l'articolazione del Piano formativo. | | 40 | |

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi all'ambito ad iniziativa aziendale</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|---|--------------------|------------------|------------------|
| | <i>Punti</i> | <i>Punti Max</i> | <i>Punti Max</i> |
| A3. Caratteristiche dei Destinatari | | | 60 |
| Significativa presenza, sul numero totale di lavoratori destinatari della formazione nel Piano, di: | | | |
| a) Donne lavoratrici. | | 30 | |
| Il punteggio viene così graduato: | | | |
| <i>oltre il 15% e fino al 20%:</i> | 7 | | |
| <i>oltre il 20% e fino al 30%:</i> | 14 | | |
| <i>oltre il 30% e fino al 35%:</i> | 22 | | |
| <i>oltre il 35%:</i> | 30 | | |
| <i>La percentuale di donne viene rilevata in base al rapporto, dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso), tra il loro numero in formazione nel Piano e il numero totale di lavoratori destinatari della formazione nel Piano.</i> | | | |
| b) Lavoratori con età superiore a 45 anni, lavoratori sospesi (cassa integrazione, contratti di solidarietà), lavoratori stranieri. | | 30 | |
| Il punteggio viene così graduato: | | | |
| <i>oltre il 5% e fino al 10% :</i> | 7 | | |
| <i>oltre il 10% e fino al 15%:</i> | 14 | | |
| <i>oltre il 15% e fino al 20%:</i> | 22 | | |
| <i>oltre il 20%:</i> | 30 | | |
| <i>La percentuale dei predetti lavoratori viene rilevata in base al rapporto, dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso), tra il loro numero in formazione nel Piano e il totale di lavoratori destinatari della formazione nel Piano.</i> | | | |
| A4. Sviluppo delle Imprese beneficiarie | | | 50 |
| Effettivo e diretto collegamento delle azioni formative del Piano (finalità e contenuti) con obiettivi di crescita e/o di ripresa delle aziende beneficiarie, volti a: | | | |
| 1. Promuovere l'innovazione di prodotto, di processo e organizzativa. | | 10 | |
| 2. Supportare la crescita dimensionale delle imprese. | | 10 | |
| 3. Favorire l'aggregazione e l'integrazione tra imprese. | | 10 | |
| 4. Rafforzare la capacità di operare sul mercato internazionale | | 10 | |
| 5. Integrare i temi connessi al potenziamento del sistema professionale delle imprese con quelli della salute e della sicurezza dei lavoratori e della salvaguardia dell'ambiente. | | 10 | |
| A5. Livello di partecipazione al Piano formativo | | | 210 |
| 1. Presenza, oltre all'accordo che determina l'ammissibilità del Piano, di una ulteriore condivisione, a livello territoriale o delle categorie competenti (<i>i rappresentanti delle organizzazioni territoriali e di categoria firmatari degli ulteriori accordi devono essere diversi da quelli che hanno sottoscritto l'accordo che determina l'ammissibilità del Piano, come specificato nel par. 2.6 della "Guida alla redazione del Piano formativo"</i>). | | 20 | |

| ELEMENTI DI VALUTAZIONE <i>Per i Piani relativi all'ambito ad iniziativa aziendale</i> | Sub Criteri | Criteri | Totale |
|--|--------------------|------------------|------------------|
| | <i>Punti</i> | <i>Punti Max</i> | <i>Punti Max</i> |
| 2. Presenza di lavoratori destinatari della formazione provenienti da aziende aderenti rispondenti alla definizione comunitaria di PMI, in misura superiore al 60% del totale dei destinatari. <i>Il punteggio è assegnato in base al rapporto, dichiarato negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato n. 2 dell'Avviso), tra il totale dei lavoratori destinatari della formazione provenienti da PMI e il totale dei lavoratori destinatari della formazione nel Piano, secondo i seguenti criteri:</i> | | 60 | |
| <i>oltre il 60% e fino al 70%:</i> | 20 | | |
| <i>oltre il 70% e fino all' 80%:</i> | 40 | | |
| <i>oltre l'80%:</i> | 60 | | |
| 3. Partecipazione al Piano di aziende aderenti che non hanno mai beneficiato con propri dipendenti di azioni formative finanziate dagli Avvisi di Fondimpresa a partire dal 2007 fino al termine di scadenza per la presentazione della domanda sull'Avviso 4/2012, in misura superiore al 20% del totale delle aziende beneficiarie della formazione nel Piano. <i>Il punteggio viene così graduato, in base alla percentuale dichiarata negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato n. 2 dell'Avviso):</i> | | 60 | |
| <i>oltre il 20% e fino al 30% :</i> | 30 | | |
| <i>oltre il 30% :</i> | 60 | | |
| 4. Numerosità delle imprese aderenti beneficiarie del Piano (totale dichiarato <i>negli Obiettivi Quantitativi del Piano (Allegato 2 dell'Avviso)</i> , in rapporto al finanziamento richiesto. Il punteggio è così graduato: | | 60 | |
| a) Per i Piani con finanziamento complessivo richiesto fino a 140.000 euro: | | | |
| <i>da 6 a 10 imprese beneficiarie della formazione nel Piano:</i> | 20 | | |
| <i>da 11 a 14 imprese beneficiarie della formazione nel Piano:</i> | 40 | | |
| <i>almeno 15 imprese beneficiarie della formazione nel Piano:</i> | 60 | | |
| b) Per i Piani con finanziamento complessivo richiesto superiore a 140.000 euro: | | | |
| <i>da 11 a 14 imprese beneficiarie della formazione nel Piano:</i> | 20 | | |
| <i>da 15 a 18 imprese beneficiarie della formazione nel Piano:</i> | 40 | | |
| <i>almeno 19 imprese beneficiarie della formazione nel Piano:</i> | 60 | | |
| 5. Presenza di Istituti tecnici (<i>lett. e, art. 13 Avviso</i>) nella realizzazione del Piano, valutata in base al livello di coinvolgimento nelle attività. | | 10 | |
| | | | 1.000 |

Sono ritenuti idonei esclusivamente i Piani formativi ad iniziativa aziendale che abbiano raggiunto il punteggio minimo di 650/1000, insieme con un punteggio sulla somma degli elementi A1 e A2 non inferiore a 470/680.

I Piani formativi finanziati per ciascun ambito e scadenza dell'Avviso sono pubblicati sul sito web www.fondimpresa.it.

16 Modalità di realizzazione del Piano formativo

Gli obblighi, le condizioni e gli adempimenti a carico dei Soggetti Attuatori nelle fasi di avvio, gestione, monitoraggio e rendiconto dei Piani, nonché le modalità di erogazione del finanziamento, sono riportati nelle “Condizioni generali per il finanziamento” e nelle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo”, *Allegati 6 e 10* dell’Avviso.

Fondimpresa si riserva la facoltà di integrare e specificare, in coerenza con le finalità dell’Avviso, la documentazione e le procedure che dovessero rendersi necessarie per il buon andamento e la corretta esecuzione dei Piani finanziati, pubblicando le comunicazioni e le disposizioni rivolte ai Soggetti Attuatori nell’area riservata del sito *web* www.fondimpresa.it dedicata agli Avvisi del Conto di Sistema.

Il Soggetto Attuatore deve trasmettere tempestivamente copia del progetto formativo relativo al Piano finanziato all’Assessorato della Regione o della Provincia autonoma competente in materia di formazione professionale, nonché una sintesi del Piano all’Articolazione Territoriale di Fondimpresa di riferimento in relazione all’ambito dell’intervento.

Il Soggetto Attuatore è tenuto a realizzare il Piano formativo ammesso a finanziamento nei tempi e secondo quanto previsto nella proposta approvata da Fondimpresa, fatte salve eventuali proroghe concesse dal Fondo.

Le azioni formative devono in ogni caso essere avviate, nel rispetto delle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo” (*Allegato 10* dell’Avviso) entro 60 giorni dalla data di ricevimento da parte del Soggetto Attuatore della comunicazione di ammissione a finanziamento del Piano inviata da Fondimpresa. Nel computo del termine per l’avvio delle azioni formative non si considerano i giorni compresi nel periodo che va dal 21 luglio al 10 settembre. In caso di ingiustificato ritardo Fondimpresa può disporre d’ufficio la revoca del finanziamento mediante semplice comunicazione scritta.

Prima dell’avvio delle azioni formative previste nel Piano finanziato, sulla base del programma delle attività formative del Piano, il Soggetto Attuatore è tenuto a presentare a Fondimpresa la prima progettazione di periodo delle attività del Piano, redatta sul formulario disponibile nell’area riservata del sito *web* www.fondimpresa.it.

Il Piano formativo può essere attuato con la presentazione a Fondimpresa di ulteriori progettazioni riferite ai periodi successivi. Le progettazioni di periodo devono comprendere un arco temporale *almeno pari ad un mese* e devono essere obbligatoriamente corredate dal verbale di approvazione del Comitato Paritetico di Pilotaggio.

I Soggetti Attuatori devono fornire piena collaborazione e rendere disponibili le informazioni, i documenti e i materiali relativi alle attività del Piano per verifiche e valutazioni, *in itinere* ed *ex post*, delle attività, dei prodotti e dei risultati dei Piani finanziati. Fondimpresa si riserva di effettuare tali interventi anche tramite esperti esterni.

Al Soggetto Attuatore di un Piano finanziato con l’Avviso che, sulla base dei criteri di valutazione a consuntivo della capacità di realizzazione del Piano, indicati da Fondimpresa nel capitolo 5 delle “Linee Guida alla gestione e rendicontazione” (*Allegato 10* dell’Avviso), consegue un punteggio inferiore a quello minimo ivi richiesto, nei 12 mesi successivi alla presentazione del rendiconto finale del Piano si applicano le seguenti limitazioni nella partecipazione ad Avvisi del Conto di Sistema:

- in forma singola non può presentare piani per un finanziamento richiesto superiore a euro 100.000,00 (centomila);

- in caso di partecipazione a piani presentati in forma associata, l'importo del finanziamento relativo alle attività svolte dal predetto Soggetto Attuatore, risultante dalle note debito emesse a consuntivo, non potrà in ogni caso superare l'importo di euro 100.000,00 (centomila).

In caso di Soggetto Attuatore costituito in forma associata, il punteggio da esso conseguito nella valutazione a consuntivo della capacità di realizzazione del Piano si applica a tutti i componenti del raggruppamento o del consorzio, per ciascuno dei quali operano quindi le predette limitazioni in caso di mancato raggiungimento, sul Piano realizzato, del punteggio minimo previsto da Fondimpresa. Le suddette limitazioni si applicano, in caso di mancato raggiungimento del punteggio minimo su un Piano, anche se il medesimo Soggetto Attuatore, o uno o più suoi componenti, hanno conseguito o superato il punteggio minimo in altri Piani.

Fondimpresa si riserva di prevedere nei prossimi Avvisi del Conto di Sistema, per i Soggetti Attuatori che hanno dimostrato una ottimale capacità realizzativa sulla base dei criteri di valutazione a consuntivo, la possibilità di richiedere un finanziamento superiore alla soglia massima dell'ambito di riferimento, fino ad un massimo del 20%.

17 Comunicazioni

Eventuali quesiti in merito al presente Avviso devono essere inviati all'indirizzo e-mail: avviso4_2012@fondimpresa.it; le risposte alle domande più frequenti sono pubblicate sul sito web www.fondimpresa.it.

18 Riservatezza

I dati, gli elementi ed ogni altra informazione acquisiti in sede di domanda di finanziamento, di gestione e rendicontazione dei Piani sono utilizzati da Fondimpresa solo ai fini della partecipazione all'Avviso, per la valutazione delle domande e per la gestione, il monitoraggio e la valutazione dei Piani finanziati, garantendone l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento con i sistemi automatici e manuali. Con l'invio della domanda di finanziamento i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Gli interessati hanno il diritto di conoscere quali sono i dati e le finalità e modalità del loro trattamento rivolgendo una richiesta a: Fondimpresa, Via della Ferratella in Laterano n. 33, 00184 Roma, fax 06 69542214, e-mail: avviso5_2011@fondimpresa.it.

19 Allegati

La modulistica allegata al presente Avviso consta della seguente documentazione, disponibile sul sito *web* www.fondimpresa.it:

- Formulario di Presentazione del Piano formativo (*Allegato n. 1*).
- Obiettivi Quantitativi e Preventivo Finanziario del Piano formativo (*Allegato n. 2*).
- Dichiarazione di conformità all'originale del Formulario, del Preventivo finanziario e dei documenti allegati alla domanda di finanziamento (*Allegato n. 3*).
- Istruzioni per la presentazione del Piano formativo (*Allegato n. 4*).
- Guida alla redazione del Piano formativo (*Allegato n. 5*).
- Condizioni generali per il finanziamento (*Allegato n. 6*).

- Indicazione degli elementi minimi richiesti per la costituzione dell'Associazione Temporanea (*Allegato n. 7*).
- Schema di lettera di manifestazione di interesse al Piano formativo, da parte di imprese aderenti a Fondimpresa beneficiarie della formazione (*Allegato n. 8*).
- Schema di dichiarazione da parte di imprese aderenti a Fondimpresa proponenti del Piano formativo e beneficiarie della formazione (*Allegato n. 9*).
- Linee Guida alla gestione e rendicontazione del Piano formativo (*Allegato n. 10*).